



หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้  
(หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2563)  
Master of Education Program  
in Learning Management Science

คณะศึกษาศาสตร์  
วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

## สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	11
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	26
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	36
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	40
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	42
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินหลักสูตร	55
<b>ภาคผนวก</b>	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	59
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร วิชาการหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	65
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	71
ภาคผนวก ง ระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซาว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559	80



**หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต**  
**สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2563**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา      วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา      คณะศึกษาศาสตร์

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย                      :    หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้

ภาษาอังกฤษ                :    Master of Education Program in Learning Management Science

**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ภาษาไทย                      (ชื่อเต็ม) :   ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (วิทยาการจัดการเรียนรู้)

(ชื่อย่อ) :   ศษ.ม. (วิทยาการจัดการเรียนรู้)

ภาษาอังกฤษ                (ชื่อเต็ม) :   Master of Education (Learning Management Science)

(ชื่อย่อ) :   M.Ed. (Learning Management Science)

**3. วิชาเอก -ไม่มี-**

**4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

แผน ก แบบ ก2(1) จำนวน ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แผน ก แบบ ก2(2) จำนวนไม่น้อยกว่า 46 หน่วยกิต สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีที่สภาสถาบัน  
รับรองและประสงค์ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

**5. รูปแบบของหลักสูตร**

**5.1 รูปแบบ**

หลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก2

## 5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาอังกฤษและภาษาไทย โดยจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ในขั้นของการทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาไทยสามารถเขียนวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทยได้

## 5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ในระดับดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน

## 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

## 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรเป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563

6.2 กำหนดเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563

6.3 หลักสูตรได้รับการพิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2563

6.4 หลักสูตรได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบจากสภาวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซาในการประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2563

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2565

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.2 นักวิชาการศึกษาในหน่วยงานต่างๆ

8.3 นักจัดการเรียนรู้หรือวิทยากรฝึกอบรม

8.4 นักวิจัยทางการศึกษาและผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา

8.5 นักออกแบบหลักสูตร การสอน และนวัตกรรมจัดการเรียนรู้

8.6 ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการศึกษา



9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่ (No.)	ชื่อ - นามสกุล (Name-last name)	เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง (ID number/ passport number)	ประวัติการศึกษา			
			วุฒิการศึกษา (Education level)	สาขาวิชา (Field /Major)	สถานศึกษา/ประเทศ (University/Country)	ปีที่จบ (Year of Graduation)
1	รองศาสตราจารย์ ดร.อำพน ธรรมเจริญ	3200100615239	Ph.D.	Applied Mathematics	North Carolina State University, USA.	2529
			M.S.	Applied Mathematics	North Carolina State University, USA.	2526
			กศ.ม.	คณิตศาสตร์	วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, ประเทศไทย	2516
			กศ.บ.	คณิตศาสตร์	วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, ประเทศไทย	2514
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ไวยากรณ์	3730101367617	กศ.ด.	การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, ประเทศไทย	2530
			พบ.ม.	สถิติประยุกต์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, ประเทศไทย	2516
			ค.บ.	คณิตศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2510
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ ว่องไว	5100500093369	วท.ด.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ประเทศไทย	2543
			วท.ม.	การสอนคณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ประเทศไทย	2534
			ค.บ.	คณิตศาสตร์	วิทยาลัยครูสกลนคร, ประเทศไทย	2525

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ในปี 2560 ประเทศไทย ได้วางแผนพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2560-2579) ที่มีเป้าหมายสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์สำคัญ ประกอบด้วย 1) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง 2) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน 3) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน 4) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม 5) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ 6) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อมุ่งสู่วิสัยทัศน์ของการพัฒนา คือ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งนี้ ในการดำเนินตามยุทธศาสตร์ดังกล่าว หน่วยงานต่างๆ ได้จัดทำแผนสำหรับเป็นแนวทางการปฏิบัติในทุกระดับในระดับชาติมีแผนสำคัญ คือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) มีเป้าหมายสำคัญคือสร้างคนไทยที่มีคุณลักษณะที่เป็นคนไทยที่สมบูรณ์ มีวินัยและทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีความเป็นพลเมืองที่ตื่นรู้ มีความสามารถปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันสถานการณ์ มีความรับผิดชอบและทำประโยชน์ต่อส่วนรวม มีสุขภาพกายและจิตที่ดี มีความเจริญงอกงามทางวิญญาณ มีวิถีชีวิตที่พอเพียง ความเป็นไทย โดยยึดหลักการสำคัญของแผนพัฒนา 6 ประการคือ 1) หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2) คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา 3) วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 4) เป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579 5) หลักการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ลดความเหลื่อมล้ำและขับเคลื่อนการเจริญเติบโตจากการเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตบนฐานของการใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรม และ 6) หลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปี ที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว

จากยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและหลักการสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 คาดหวังว่าประเทศไทยจะมีการปรับเปลี่ยนด้านเศรษฐกิจ สังคม และการบริหารจัดการภาครัฐอย่างมาก ทั้งแนวคิด กระบวนการผลิต และผลผลิตที่จะมีการนำนวัตกรรมมาใช้ให้เกิดสิ่งใหม่ๆ เพิ่มขึ้น สร้างรายได้ให้กับอาชีพต่างๆ มากขึ้น เพื่อให้เกิดการกระจายรายได้และการสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางสังคม ซึ่งประเด็นสำคัญในการนำแผนสู่การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา คือ การเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน การเสริมสร้างศักยภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพทุนมนุษย์ของประเทศ พัฒนาคอนให้เหมาะสมกับวัย เพื่อให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ มีความรู้ มีทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งต้องอาศัยการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจ

## และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ดังกล่าวข้างต้น

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์ด้านสังคมและวัฒนธรรมปัจจุบัน พบว่า คนในสังคมยังมีศักยภาพและระดับคุณภาพชีวิตหลายด้านต่ำกว่าเป้าหมายและไม่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทยยังมีปัญหาเชิงคุณภาพ ทำให้คุณภาพคนยังไม่อยู่ในระดับที่น่าพอใจ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะและทัศนคติ มีปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม ไม่เคารพสิทธิผู้อื่น และไม่ยึดผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ เป็นแรงงานที่มีผลิตภาพการผลิตต่ำ รับค่านิยมต่างชาติ ละเลยค่านิยมและวัฒนธรรมของชาติ ในขณะที่ส่วนสำคัญของผู้สูงอายุในสังคมไทยมีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เกิดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรสู่การเป็นสังคมผู้สูงอายุ

จุดเน้นการพัฒนาคนที่สำคัญในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 ได้กำหนดเป้าประสงค์ในการพัฒนาเด็กกลุ่มปฐมวัยให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ มุ่งหล่อหลอมให้คนไทยมีค่านิยมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม เน้นการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถของคนที่เหมาะสมกับแต่ละช่วงวัย เพื่อวางรากฐานให้เป็นคนที่มีคุณภาพในอนาคต การเตรียมความพร้อมของกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศในทุกๆ ระดับ ซึ่งในการนี้ เห็นว่าสถานศึกษาในระดับต่างๆ จำเป็นต้องมีนักวิชาการระดับสูงที่สามารถออกแบบพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ตามกรอบแนวคิดในการพัฒนาประเทศ และจำเป็นต้องสร้างครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนในบริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และมีปัจจัยเสี่ยงในการดำเนินชีวิตหลายประการ

### 11.3 แนวโน้มการพัฒนาหลักสูตรและการสอน

การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ระหว่างปี 2558 - 2562 และแนวโน้มในอนาคต มีแนวโน้มมุ่งพัฒนาหลักสูตรเพื่อตอบสนองการพัฒนาคนตามแนวคิดการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 กล่าวคือ หลักสูตรมีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะของผู้เรียนทั้งด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการดำเนินชีวิต การทำงานแบบร่วมมือ การอยู่ร่วมในสังคมพหุวัฒนธรรม ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต การจัดการเรียนรู้ต้องมุ่งสร้างคนเพื่อสังคมที่ผาสุก และเกิดการพัฒนาแบบยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการพัฒนาคุณลักษณะด้านคุณธรรมจริยธรรม ในการดำเนินชีวิตควบคู่ไปด้วย ในด้านเนื้อหา ผู้เรียน ควรได้เรียนรู้ทั้งสาระหลัก เช่น วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ภาษา เป็นต้น และสาระเกี่ยวกับโลก เช่น สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ ความเป็นพลเมืองโลก เป็นต้น ด้านการจัดการเรียนการสอนเน้นการให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ของผู้เรียน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ การเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติ รวมถึงการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม

ในสภาพทางปฏิบัติ แม้ว่าหลักสูตรการศึกษาในระดับต่างๆ มีการปรับให้สอดคล้องกับแนวคิดในศตวรรษที่ 21 หรือตามความคาดหวังของสังคม แต่ในระดับปฏิบัติการ ครูและบุคลากรทางการ

ศึกษา ยังประสบปัญหาในการปฏิบัติงานหรือจัดการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าประสงค์ และยังคงจำเป็นต้องได้รับความรู้ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ในเชิงลึกที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม เพื่อให้สามารถพัฒนาหลักสูตรระดับสถานศึกษา และระดับห้องเรียนตามบริบทของโรงเรียนและชุมชน สามารถจัดการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรมใหม่ๆ หรือมีการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพสังคมและสภาพผู้เรียน เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามเป้าประสงค์ ในการนี้ สถาบันอุดมศึกษา จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้และทักษะขั้นสูงหรือเป็นแกนนำในการจัดการเรียนรู้ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพสังคม และแนวทางการจัดการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้านหลักสูตรและการสอนหรือวิทยาการจัดการเรียนรู้ในเชิงลึก รวมถึงสามารถพัฒนาการเรียนรู้แบบต่อยอดได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนางานที่รับผิดชอบได้อย่างมีคุณภาพ

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตร

สภาพที่เปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาหรือต่อหลักสูตรเป็นอย่างมาก เพราะหลักสูตรคือแนวทางในการเตรียมสมาชิกให้กับสังคมและประเทศชาติ โดยหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้จะต้องได้รับการพัฒนาให้ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคม อีกทั้งพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต เพื่อให้สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เอื้อต่อการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ทั้งนี้ ในการนำหลักสูตรไปใช้ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ บุคคลสำคัญคือครู ครูต้องมีพื้นฐานความรู้ คุณลักษณะ และทักษะที่จำเป็นต่อการเปลี่ยนแปลง จะต้องมีชุดความคิดที่ดี ที่เหมาะสม และมีทักษะที่เพียงพอต่อการพัฒนาผู้เรียนหรือการเตรียมผู้เรียนสำหรับสังคมอนาคต ในการนี้จึงจำเป็นต้องมีหลักสูตรเพื่อพัฒนาครูให้มีศักยภาพสูงเพื่อการพัฒนาผู้เรียนที่สอดคล้องกับบริบทของสังคมหรือตอบสนองต่อความคาดหวังของสังคม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เชื่อว่า หากครูผู้สอนหรือนักการศึกษา ได้มีการเรียนรู้เกี่ยวกับหลักคิด หลักการ หรือวิทยาการสมัยใหม่หรือนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ รวมถึงมีทักษะในการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย ทันยุค น่าจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าประสงค์และตามความคาดหวังของสังคม

ในด้านความต้องการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาของครูประจำการ จากเงื่อนไขที่คุรุสภา (2560) กำหนดเงื่อนไขให้ครูสายการสอนศึกษาต่อในด้านหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก มากกว่าที่มุ่งศึกษาปริญญาโทในสายบริหารการศึกษา (ในระหว่างปี 2550-2560 มีครูสายปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา มุ่งเน้นศึกษาต่อในระดับปริญญาโทสาขาวิชาบริหารศึกษามากกว่า

ร้อยละ 60 โดยเน้นศึกษาต่อเพื่อการปรับตัวหรือเลื่อนวิทยฐานะมากกว่าเน้นเพื่อนำความรู้และทักษะไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน) เจือปนใจของครูสภารายการนี้ ทำให้ความต้องการของครูสายปฏิบัติการสอนเบนไปเน้นการศึกษาต่อในสาขาวิชาด้านหลักสูตรและการสอน การจัดการเรียนรู้ หรือวิทยาการจัดการเรียนรู้มากขึ้น อีกทั้งจากการสำรวจความต้องการศึกษาต่อของครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดนครนายก ปราจีนบุรีและสระแก้ว ที่บรรจุระหว่างปี 2559 - 2561 พบว่า มากกว่าร้อยละ 80 ต้องการศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยตรง

## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีพันธกิจสำคัญ 4 ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต การสร้างองค์ความรู้ การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีคณะศึกษาศาสตร์ เป็นคณะวิชาที่มุ่งผลิตบัณฑิต สร้างองค์ความรู้ หรือบริการทางวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู ซึ่งในการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันต้องให้ความสำคัญกับบริบทของสังคม ต้องผลิตบัณฑิตหรือนักวิชาการที่มีคุณภาพสูง สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง ความต้องการ และความคาดหวังของสังคม สามารถดำเนินชีวิตในสังคมอนาคตและประกอบอาชีพได้อย่างสร้างสรรค์ การพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้จึงเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบันโดยตรง อีกทั้งการเปิดสอนหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาด้านวิชาชีพครู จะนำไปสู่การวิจัยหรือสร้างองค์ความรู้และการบริการทางวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาชีพครูได้อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต

## 13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่น

### 13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- ไม่มี -

### 13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- ไม่มี -

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

สร้างผู้นำด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ มุ่งสู่การออกแบบนวัตกรรม ชี้นำวิชาชีพครู

#### 1.2 ความสำคัญ

ศาสตร์ด้านหลักสูตรและการสอนหรือวิทยาการจัดการเรียนรู้ เป็นองค์ความรู้หลักที่ใช้ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่การสร้างห้องเรียนคุณภาพ(The Complete Classroom) การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพเป็นไปตามเป้าประสงค์ของหลักสูตรและความคาดหวังของสังคมขึ้นอยู่กับคุณภาพของครู หากครูได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้อย่างลุ่มลึกมากขึ้น จะสามารถจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จะทำให้การจัดการศึกษามีคุณภาพมากขึ้น ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนที่จะออกไปเป็นสมาชิกที่ดีหรือเป็นกำลังสำคัญของสังคม โดยเฉพาะการอยู่ร่วมกันในสังคมแห่งศตวรรษที่ 21 ที่จำเป็นต้องเน้นการจัดการศึกษาเพื่อความผาสุก (Education for Well-being) ดังนั้น การสร้างหลักสูตรเพื่อการพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถ ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ รวมถึงสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ หรือสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการพัฒนาวิชาชีพ จะเป็นการเพิ่มโอกาสในการพัฒนาวิชาชีพครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะดังนี้

1.3.1 เป็นผู้นำทางวิชาการด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

1.3.2 มีความสามารถในการออกแบบนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาผู้เรียนทุกระดับ ทุกช่วงวัย

1.3.3 มีความรู้และทักษะการวิจัย สามารถประยุกต์ใช้การวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่การสร้างสังคมที่ผาสุกและสังคมอุดมปัญญาที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

การพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>2.1 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรให้มีคุณภาพตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p>	<p>1. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการเนื้อหาสาระหรือกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา กับการปฏิบัติงานในวิชาชีพ (Work-Integrated Learning) ประยุกต์ใช้กระบวนการวิจัย เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>2. ปรับปรุงกระบวนการทำวิทยานิพนธ์ ที่มุ่งวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น ภูมิภาค และสังคมประเทศ</p>	<p>1. มีการออกแบบการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างรายวิชาและมอบหมายโครงการเพื่อการศึกษา วิจัย และ พัฒนา ย่อย ๆ ในแต่ละภาคเรียนที่ปรากฏใน มคอ.3 อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงปรากฏในรายงาน มคอ.5 และ มคอ.7</p> <p>2. Portfolios ของนักศึกษาที่รวบรวมผลงานด้านการศึกษาค้นคว้า วิจัยและพัฒนา หรือดำเนินโครงการต่างๆ ระหว่างเรียนที่มีการรวบรวมข้อมูลและจัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบ</p> <p>3. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาปกติของหลักสูตร (2 ปี)</p>
<p>2.2 พัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้มีศักยภาพสูงและได้รับการเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>2. สนับสนุนการทำวิจัยกับหน่วยงานภายนอก ทั้งในและต่างประเทศ เน้นการวิจัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>3. สนับสนุนการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน ท้องถิ่นและภูมิภาค ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา</p>	<p>1. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ในหลักสูตร เสริมสมรรถนะที่สำคัญ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p> <p>2. จำนวนโครงการวิจัยของคณาจารย์ประจำหลักสูตรที่ร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>3. จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา</p>

การพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>2.3 พัฒนาความพร้อมด้านปัจจัยที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาตามหลักสูตร</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งที่เป็นเอกสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นข้อมูลหรือสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. สร้างสถานศึกษาเครือข่ายเพื่อเป็นศูนย์ปฏิบัติการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาสำหรับนักศึกษา โดยสถานศึกษาจะได้รับการเสริมความพร้อมหรือเสริมคุณภาพอย่างต่อเนื่อง</li> <li>3. พัฒนาระบบออนไลน์เพื่อการสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือปรึกษาหารืองานระหว่างนักศึกษา กับคณาจารย์ ที่สามารถสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว ตลอดเวลาที่ศึกษาในหลักสูตร</li> <li>4. พัฒนาระบบข้อมูลออนไลน์ สำหรับบริการสืบค้นข้อมูลที่มีการเลือกสรรสารสนเทศที่ทันสมัย เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>2. จำนวนศูนย์/แหล่งเรียนรู้ที่พร้อมสำหรับบริการในการศึกษาค้นคว้า วิจัยและพัฒนาหรือเป็นห้องปฏิบัติการสำหรับนักศึกษา</li> <li>3. ห้องสัมมนาออนไลน์ที่มีการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</li> <li>4. ฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อการสืบค้นข้อมูล</li> </ol>



## หมวดที่ 3

### ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบเวลาในการจัดการศึกษา

ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ  
1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วย  
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 มีการจัดรายวิชาโดยใช้สัญลักษณ์ น(ท-ป-อ) ดังนี้

น หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา

ท หมายถึง จำนวนเวลาเรียนภาคทฤษฎี 1 หน่วยกิต เท่ากับ 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

ป หมายถึง จำนวนเวลาเรียนภาคปฏิบัติ 1 หน่วยกิต เท่ากับ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ กรณีการฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพ 1 หน่วยกิต เท่ากับ 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

อ หมายถึง จำนวนเวลาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของ  
คณะกรรมการวิชาการประจำหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาประจำคณะ และได้รับการ  
อนุมัติจากสภาวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์  
เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน-เวลาในการจัดการเรียนการสอน

นอกวัน-เวลาราชการ (เรียนวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 8.00 น. ถึง 17.00 น.)

ภาคการศึกษาที่ 1 มิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 พฤศจิกายน – มีนาคม

ภาคฤดูร้อน เมษายน - พฤษภาคม

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาต้องเป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตามระเบียบ  
วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 และมีคุณสมบัติดังนี้

## แผน ก แบบ ก2(1) และ แบบ ก2(2)

2.2.1 สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีทางการศึกษาหรือสาขาอื่นที่เทียบเท่าในประเทศหรือต่างประเทศ จากสถาบันการศึกษาที่สภาสถาบันฯ รับรองวิทยฐานะ

2.2.2 ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรีในสาขาตามข้อ 2.2.1 ไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือเป็นไปตามการพิจารณาให้การรับรองโดยคณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.2.3 เป็นผู้ที่กำลังศึกษาหรือเคยศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโทจากสถาบันการศึกษาที่สภาสถาบันฯ รับรองวิทยฐานะและสภาสถาบันฯ เห็นชอบให้เทียบโอนรายวิชาหรือหน่วยกิต ทั้งนี้การเทียบโอนให้ เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาอื่นจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐานเพิ่มเติมตามที่คณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด

## 2.3 การคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ดำเนินการดังนี้

2.3.1 ประเมินความรู้พื้นฐานด้านการศึกษาหรือด้านหลักสูตรการเรียนการสอน และด้าน ความสามารถในการวิเคราะห์ รวมทั้งการประเมินบุคลิกภาพ เจตคติ และความพร้อมในการเข้าศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

2.3.2 นักศึกษาชาวไทยต้องผ่านการประเมินความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

เงื่อนไขอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย นานาชาติเซนต์เทเรซา หรือของคณะศึกษาศาสตร์ เป็นปีๆ ไป ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิทยาลัย นานาชาติเซนต์เทเรซา

## 2.4 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า นักศึกษาอาจมีปัญหาหรือข้อจำกัด ดังต่อไปนี้

2.4.1 ข้อจำกัดทางทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

2.4.2 ข้อจำกัดด้านทักษะทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาชาวไทยหรือชาวต่างชาติที่ไม่ได้ใช้ ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ ซึ่งจะเป็นปัญหาสำหรับการศึกษาค้นคว้าที่จำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษ

2.4.3 ข้อจำกัดด้านพื้นฐานการวิจัย นักศึกษาอาจมีความรู้และประสบการณ์การทำวิจัย ไม่มาก ส่งผลต่อการทำวิทยานิพนธ์ตามข้อกำหนดในหลักสูตร

2.4.4 ข้อจำกัดด้านเวลาในการเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่คณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรกำหนด ซึ่งอาจต้องใช้เวลาในวันทำการปกตินอกเหนือจากการเรียนในวันเสาร์-อาทิตย์ รวมทั้งการใช้ เวลาเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาที่เป็นผู้ที่กำลังปฏิบัติงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานทาง

การศึกษา อาจมีภาระงานที่ได้รับมอบหมายมาก ทำให้ไม่สามารถจัดสรรเวลาเพื่อการศึกษาเรียนรู้ในระดับบัณฑิตศึกษาได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

2.4.5 ข้อจำกัดด้านวิธีการเรียนรู้ในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นักศึกษาที่เริ่มเข้าเรียนใหม่อาจใช้วิธีการเรียนรู้แบบเดิมตามแนวการศึกษาในระดับปริญญาตรี ในขณะที่การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ และใช้กระบวนการวิจัยในการเรียนรู้ศาสตร์สากล เชื่อมโยงศาสตร์ต่างๆ หรือทำกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

## 2.5 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.4

2.5.1 เสริมความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในระดับบัณฑิตศึกษา โดยจัดให้เรียนรายวิชาเสริมแบบไม่นับหน่วยกิต ได้แก่ รายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในชั้นปีที่ 1

2.5.2 เสริมความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยจัดให้เรียนรายวิชาเสริมแบบไม่นับหน่วยกิต หรือจัดทำโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพิ่มเติมให้แก่นักศึกษา

2.5.3 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการทำวิจัยทั้งก่อนเปิดเรียนและระหว่างเรียน รวมถึงการใช้ห้องสัมมนาออนไลน์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

2.5.4 สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เวลาในการเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตรให้แก่ นักศึกษาและหน่วยงานที่นักศึกษาสังกัด โดยจัดทำเอกสารคู่มือการศึกษาในหลักสูตร ประชุมชี้แจงและการส่งเสริมให้นักศึกษาจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานในรอบสัปดาห์หรือรอบเดือนที่เป็นรูปธรรม

2.5.5 สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีเรียนรู้และการปรับตัวในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งจัดอบรมเสริมทักษะการศึกษาค้นคว้า การแสวงหาข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลผลการศึกษาในรูปแบบต่างๆ และการบริหารจัดการเวลาสำหรับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน

## 2.6 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ในช่วง 5 ปีแรกของหลักสูตร เปิดรับนักศึกษาเฉพาะแผน ก แบบ ก 2 ดังนี้

ชั้นปี และการสำเร็จการศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2	-	25	25	25	25
รวม	25	50	50	50	50
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	25	25	25	25

## 2.7 งบประมาณตามแผน

### 2.7.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

การจัดการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้ ได้รับงบประมาณจากการลงทะเบียนของนักศึกษา แบบเหมาจ่าย โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งเป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการเก็บและการบริหารเงินค่าธรรมเนียมตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559 งบประมาณการรายรับจำแนกตามปีการศึกษา ดังตารางต่อไปนี้

รายละเอียดรายรับ	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
ค่าบำรุงการศึกษา	1,200,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000
ค่าลงทะเบียน	1,800,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000
รวมรายรับ	3,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000
จำนวนนักศึกษา	25	50	50	50	50
รายรับต่อหัว	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
สรุป ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด)	120,000 บาท				

### 2.7.2 งบประมาณรายจ่าย

รายละเอียดรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
งบบุคลากร	500,000	730,000	730,000	730,000	730,000
งบลงทุน	1,500,000	2,300,000	2,100,000	2,050,000	2,000,000
งบดำเนินการ	1,000,000	2,410,000	2,150,000	2,100,000	2,100,000
รวมรายจ่าย	3,000,000	5,440,000	4,980,000	4,880,000	4,830,000
จำนวนนักศึกษา	25	50	50	50	50
ค่าใช้จ่ายต่อหัว	120,000	108,800	99,600	97,600	96,600

## 2.8 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ) .....

## 2.9 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 และการพิจารณาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการรับรองโดยสภาวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

**3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวม และระยะเวลาศึกษา** จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จำแนกเป็น

**แผน ก แบบ ก2(1)** เรียนรายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ รวม ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

**แผน ก แบบ ก2(2)** เรียนรายวิชา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและทำวิทยานิพนธ์ รวมไม่น้อยกว่า 46 หน่วยกิต (กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาอื่น ที่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ต้องเรียนรายวิชา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า 30 สัปดาห์ และทำวิทยานิพนธ์)

**ระยะเวลาศึกษา** เป็นหลักสูตรแบบศึกษาเต็มเวลา นักศึกษาต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 10 ภาคการศึกษาปกติ

### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

**แผน ก2(1) (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)**

(1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	(9) หน่วยกิต*
(2) หมวดวิชาพื้นฐานสัมพันธ์	6 หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเฉพาะ บังคับ	12 หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเฉพาะ เลือก	6 หน่วยกิต
(5) วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

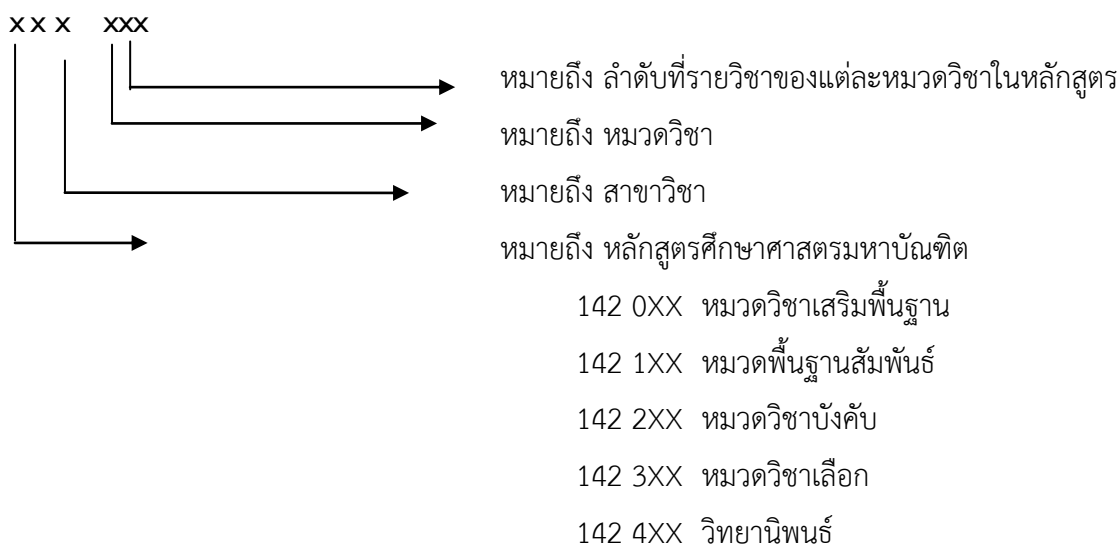
## แผน ก2(2) (ศึกษารายวิชา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและทำวิทยานิพนธ์)

(1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	(9) หน่วยกิต*
(2) หมวดวิชาพื้นฐานสัมพันธ์	6 หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเฉพาะ บัณฑิต	12 หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพครู บัณฑิต	9 หน่วยกิต
(5) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	7 หน่วยกิต
(5) วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

\*กรณีผู้เข้าศึกษาเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาอื่นที่ไม่ผ่านหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาวิชาชีพครู จะต้องศึกษารายวิชาเกี่ยวกับศาสตร์การศึกษา หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

### 3.1.3 หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รหัสรายวิชาใช้ตัวเลข 6 หลัก โดยมีความหมาย ดังนี้



### 3.1.4 โครงสร้างตามหมวดวิชา

**3.1.4.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน** เป็นรายวิชาที่เรียนเพื่อปรับพื้นฐานความรู้ของผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากสาขาวิชาอื่นๆ และไม่มีประสบการณ์ทางด้านการศึกษาหรือการจัดการเรียนรู้ หรือมีทักษะภาษาอังกฤษยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้องเรียนในรายวิชาดังต่อไปนี้ (ไม่นับหน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
142 001	ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา Foundations of Education	3(2-2-5)
142 002	การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการศึกษา	3(2-2-5)

Introduction to Quantitative Methods and ICT Application in Education

142 003 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)

Academic English for Graduate Students

**3.1.4.2 หมวดวิชาพื้นฐานสัมพันธ์** รวม 6 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

**รหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต**

142 101 ปรัชญาและทฤษฎีการศึกษา 3(3-0-6)

Philosophy and Theory of Education

142 102 ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา 3(2-2-5)

Research Methodology in Education

**3.1.4.3 หมวดวิชาเฉพาะ บัณฑิต** จำนวน 12 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

**รหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต**

142 201 การพัฒนาวิชาชีพครูสู่สังคมการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Professional Development of Teachers toward a Learning Society

142 202 วิทยาการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัยและแนวโน้ม 3(2-2-5)

Current and Trend in Learning Management Science

142 203 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Digital Technology for Curriculum Development and Learning Management

142 204 สัมมนาการวิจัยด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Seminar in Research on Curriculum and Learning Management Innovation

**3.1.4.4 หมวดวิชาเฉพาะ เลือก** สำหรับผู้เรียน แผน ก แบบ ก2(1) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

**รหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต**

142 301 การพัฒนาหลักสูตรเพื่อบริการสังคม 3(2-2-5)

Curriculum Development for Social Services

142 302 การบริหารจัดการหลักสูตร 3(2-2-5)

Curriculum Management

142 303 นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิดขั้นสูง 3(2-2-5)

Learning Management Innovation for Advanced Thinking Skills

142 304 การวิจัยประเมินหลักสูตร 3(2-2-5)

Curriculum Evaluation Research

142 305	หัวข้อคัดสรรด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ Selected Topics in Learning Management Science	3(1-3-5)
142 306	การประเมินการเรียนรู้ Learning Assessment	3(2-2-5)
142 307	นวัตกรรมการเรียนรู้ในระบบทางไกล Distance Learning Innovations	3(2-2-5)

**3.1.4.5 หมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพครู** สำหรับผู้เรียน แผน ก แบบ ก 2(2) จำนวน 9 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

142 401	ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู Language and Culture for Teachers	3(2-2-5)
142 402	จิตวิทยาสำหรับครู Psychology for Teachers	3(2-2-5)
142 403	การจัดการคุณภาพการศึกษา Educational Quality Management	3(2-2-5)

**3.1.4.6 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ** สำหรับผู้เรียน แผน ก แบบ ก 2(2) จำนวน 7 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

142 501	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน (Practicum)	1 (80 ชั่วโมง)
142 502	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 (Teacher Profession Internship I)	3 (240 ชั่วโมง)
142 503	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 2 (Teacher Profession Internship II)	3 (240 ชั่วโมง)

**3.1.4.7 วิทยานิพนธ์** รายวิชาวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต จำแนกเป็น 2 รายวิชา ดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
142 601	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis I	6
142 602	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis II	6



### 3.1.5 แผนการศึกษา

#### ปีที่ 1 : ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	โครงการบูรณาการ
เสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	142 001	ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา	(3)	โครงการ 1 : วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาเฉพาะ(Needs Assessment) พร้อม คิดกลยุทธ์ในการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาเฉพาะ  โครงการ 2 : จัดทำเว็บบล็อกเผยแพร่ความรู้ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้
เสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	142 002	การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการศึกษา	(3)	
พื้นฐานสัมพันธ์	142 101	ปรัชญาและทฤษฎีการศึกษา	3	
เฉพาะ บังคับ	142 201	การพัฒนาวิชาชีพครูสู่สังคมการเรียนรู้	3	
พื้นฐานวิชาชีพครู**	142 401	ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู	3	
การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู**	142 501	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	1	
<b>รวม</b>			<b>(6)/6,10</b>	

#### ปีที่ 1 : ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	โครงการบูรณาการ
เสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	142 003	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	(3)	โครงการ 3 : วิจัยและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ หรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC โดยชุมชนมีส่วนร่วม
พื้นฐานสัมพันธ์	142 102	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	3	
เฉพาะ บังคับ	142 202	วิทยาการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัยและแนวโน้ม	3	
	142 203	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	3	
พื้นฐานวิชาชีพครู**	142 402	จิตวิทยาสำหรับครู	3	
<b>รวม</b>			<b>(3)/9,12</b>	

ปีที่ 2 : ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	โครงการบูรณาการ
เฉพาะ บัณฑิต	142 204	สัมมนาการวิจัยด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	3	โครงการ 4 : ประเมินการจัดการเรียนรู้กลุ่มวิชาเฉพาะและรายวิชาที่รับผิดชอบ
เฉพาะ เลือก*	142 3XX	วิชาเลือก 1	3	
การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู**	142 502	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1	3	โครงการ 5 : ออกแบบโครงการวิทยานิพนธ์
วิทยานิพนธ์	142 601	วิทยานิพนธ์ 1	6	
<b>รวม</b>			<b>12,12</b>	

ปีที่ 2 : ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	โครงการบูรณาการ
เลือก	142 3XX	วิชาเลือก 2*	3	โครงการ 6 : ปฏิบัติการจัดทำวิทยานิพนธ์
พื้นฐานวิชาชีพรู**	142 403	การจัดการคุณภาพการศึกษา	3	
การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู**	142 503	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 2	3	
วิทยานิพนธ์	142 602	วิทยานิพนธ์ 2	6	
<b>รวม</b>			<b>9,12</b>	

หมายเหตุ

\* เฉพาะผู้เรียนแผน ก แบบ ก2(1)    \*\* เฉพาะผู้เรียนแผน ก แบบ ก2(2) ที่ประสงค์ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพรู

### 3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

(คำอธิบายรายวิชาแสดงใน ภาคผนวก ก )

### 3.1.7 ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ประจำหลักสูตร

ที่ (No.)	ชื่อ - นามสกุล (Name-last name)	เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง (ID number/ passport number)	ประวัติการศึกษา			
			วุฒิ การศึกษา (Education level)	สาขาวิชา (Field /Major)	สถานศึกษา/ประเทศ (University/Country)	ปีที่จบ (Year of Graduation)
1	รองศาสตราจารย์ ดร. อำพล ธรรมเจริญ	3200100615239	Ph.D.	Applied Mathematics	North Carolina State University, USA.	2529
			M.S.	Applied Mathematics	North Carolina State University, USA.	2526
			กศ.ม.	คณิตศาสตร์	วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, ประเทศไทย	2516
			กศ.บ.	คณิตศาสตร์	วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, ประเทศไทย	2514
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ไวยากรณ์	3730101367617	กศ.ด.	การวิจัยและ พัฒนาหลักสูตร	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร , ประเทศไทย	2530
			พบ.ม.	สถิติประยุกต์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, ประเทศไทย	2516
			ค.บ.	คณิตศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2510
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ ว่องไว	5100500093369	วท.ด.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ประเทศไทย	2543
			วท.ม.	การสอน คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ประเทศไทย	2534
			ค.บ.	คณิตศาสตร์	วิทยาลัยครูสกลนคร, ประเทศไทย	2525
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข กิจรัตน์ภร	3601101082088	Ed.D.	Curriculum and Instruction	Brigham Young University, USA.	2528
			ค.ม.	การมัธยมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2516

ที่ (No.)	ชื่อ - นามสกุล (Name-last name)	เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง (ID number/ passport number)	ประวัติการศึกษา			
			วุฒิ การศึกษา (Education level)	สาขาวิชา (Field /Major)	สถานศึกษา/ประเทศ (University/Country)	ปีที่จบ (Year of Graduation)
			ค.บ.	สังคมศึกษา- ภาษาอังกฤษ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2513
5	ดร.มณฑิยา ชมดอกไม้	3130600347951	ค.ด.	หลักสูตรและการ สอน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2542
			ค.ม.	นิเทศการศึกษา และพัฒนา หลักสูตร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2529
			กศ.บ.	มัธยมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขต บางเขน, ประเทศไทย	2523

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือการฝึกปฏิบัติ) (ถ้ามี)

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ควบคู่กับการปฏิบัติ ในลักษณะของการเรียนรู้บนพื้นฐานของการปฏิบัติงาน (Work-based Learning/Work-Integrated Learning) โดยในแต่ละภาคการศึกษา ได้กำหนดโครงการบูรณาการ ที่เป็นโครงการเพื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างรายวิชาหรือเสริมทักษะสำคัญตามหลักสูตร แล้วให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงหรือดำเนินการจริงในสถานศึกษาที่ตนปฏิบัติงาน แล้วสะสมผลงานไว้ใน Portfolio ของตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยจะได้รับการประเมินและรับรองสมรรถนะรวมสรุป (Summative Evaluation) อีกชั้นหนึ่ง ก่อนสำเร็จการศึกษา

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ/ขอบเขตเนื้อหาวิทยานิพนธ์

สาขาวิชาวิทยาการจัดการการเรียนรู้กำหนดให้นักศึกษาทำวิทยานิพนธ์ในประเด็นที่เป็นปัญหาทุกประเภท เน้นการขยายองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ในประเด็นที่สนใจและตรงกับปัญหาที่แท้จริงในบริบทการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยบูรณาการวิทยาการตามศาสตร์สากลกับภูมิปัญญาไทย เพื่อสร้างสังคมการเรียนรู้ที่ยั่งยืนและผาสุก โดยมีจุดเน้นในการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

ประเด็น	ลักษณะหรือแนวทางปฏิบัติ
ปัญหาวิจัย	ปัญหาเชิงแก้ไข ปัญหาพัฒนา หรือปัญหาป้องกัน
จุดมุ่งหมาย	ตรวจสอบ ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ สังเคราะห์หรือเสนอแนวทาง แก้ปัญหาหรือแนวทางการพัฒนาในเชิงปฏิบัติ
กระบวนการวิจัย/ การเก็บรวบรวมข้อมูล	การศึกษาเชิงวิเคราะห์ การวิจัยเชิงทดลองหรือสร้างนวัตกรรม การเก็บรวบรวมข้อมูลอาจใช้วิธีการเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพหรือแบบผสม
ผลกระทบของการวิจัย	คุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาและความเป็นแบบอย่างของนวัตกรรม โดยมุ่งให้เกิดผลกระทบต่อนักเรียนและสถานศึกษาในชุมชน ท้องถิ่น หรือภูมิภาค

## 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 มีและแสดงออกถึงภาวะผู้นำในการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพนักวิจัย

5.2.2 มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย

5.2.3 มีทักษะการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล สารสนเทศ ความรู้จากผลการวิจัย สิ่งพิมพ์ทางวิชาการ และรายงานการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

5.2.4 มีทักษะในการวางแผนและดำเนินโครงการวิจัยได้ด้วยตนเอง โดยใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีภาคปฏิบัติ ตลอดจนการใช้เทคนิคการวิจัย เพื่อให้ได้ข้อสรุปด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์

5.2.5 สามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาในการทำวิจัยด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง และประเมินผลการดำเนินงานของตนเองได้ถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง

5.2.6 มีทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ/เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

5.2.7 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าเพื่อการวิจัย ตลอดจนการนำเสนอโครงการวิจัย หรือผลการวิจัยด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ หรือด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2.8 มีทักษะในการคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้า การ

ดำเนินงาน และการสรุปผล เพื่อสร้างองค์ความรู้หรือเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้หรือด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**5.3 ช่วงเวลา :** เริ่มดำเนินการวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป

**5.4 จำนวนหน่วยกิต** แผน ก แบบ ก2(1) หรือ ก2(2) จำนวน 12 หน่วยกิต

**5.5 ข้อกำหนดการทำวิทยานิพนธ์**

#### **5.5.1 การทำวิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก2**

5.5.1.1 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ และต้องมีหน่วยกิตสะสม ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 ในระบบคะแนน 4.00

5.5.1.2 นักศึกษาลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ 1 จำนวน 6 หน่วยกิต โดยต้องได้รับความเห็นชอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ และต้องดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และเสนอขอรับรองเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการ ในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน

5.5.1.3 นักศึกษาลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ 2 จำนวน 6 หน่วยกิต โดยนักศึกษาต้องดำเนินการวิจัย และเขียนรายงานวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ภายหลังการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ และเขียนบทความวิจัยเพื่อเผยแพร่ผลการวิจัย และได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

5.5.1.4 นักศึกษาเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษก็ได้

5.5.1.5 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกระบวนการทำวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และข้อบังคับวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

*นักศึกษาต้องเขียนบทความวิจัย/บทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งที่ลงทะเบียน*

#### **5.5.2 การสอบวิทยานิพนธ์**

5.5.2.1 หลักสูตรเสนอรายชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์และกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ภายใต้ความเห็นชอบของสภาวิชาการ

5.5.2.2 กรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมไม่น้อยกว่า 4 คน

เป็นกรรมการ โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ

5.5.2.3 กระบวนการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย การประชุมกรรมการ การสอบถามความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการวิจัย และองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านหลักสูตรและนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ การสรุปและแจ้งผลการสอบ ทั้งนี้การสอบวิทยานิพนธ์จัดเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

5.5.2.4 การสอบและอาจารย์ผู้สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและข้อบังคับวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559

## 5.6 การเตรียมการ

5.6.1 จัดทำกรอบแนวทางการทำวิทยานิพนธ์ รายชื่อและความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อจัดทำแผนการดูแลการทำวิทยานิพนธ์

5.6.2 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้นักศึกษาเป็นรายบุคคลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 และจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เมื่อนักศึกษาผ่านการเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์

5.6.3 ประชุมชี้แจงผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และนักศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง กระบวนการ และขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์

5.6.4 จัดตารางให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ที่ชัดเจน กำหนดปฏิทินสัมมนาวิทยานิพนธ์ การกำกับติดตามวิทยานิพนธ์ และแจ้งให้นักศึกษาทราบ

5.6.5 จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะการวิจัยให้กับนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่างการลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์

5.6.6 จัดให้นักศึกษาได้นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าในประเด็นที่สนใจหรือรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ เป็นระยะๆ

## 5.7 การประเมินวิทยานิพนธ์

การประเมินวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 และตามข้อกำหนดของหลักสูตร ดังนี้

**การประเมินหัวข้อวิทยานิพนธ์ และเค้าโครงวิทยานิพนธ์** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอสภาวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและให้การรับรองหัวข้อวิทยานิพนธ์ และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ พร้อมตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาผู้เสนอขอรับรองหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยต้องได้รับผลการประเมิน “ผ่าน” กรณี “ไม่ผ่าน” นักศึกษาต้องปรับปรุงแก้ไขและยื่นขอรับรองหรือประเมินใหม่ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

### 1. พัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความสามารถพัฒนาหลักสูตร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน 2. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและผู้เรียน 3. เป็นผู้นำการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ (ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้)	1. การศึกษาดูงาน การเรียนรู้จากวิทยากรภายนอกทั้งในท้องถิ่น ภูมิภาค ในประเทศหรือต่างประเทศ 2. การศึกษาสภาพปัญหาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ในชุมชน พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไข และให้บริการทางวิชาการด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ (การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้) 3. การจัดคลินิกวิจัยด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา 4. จัดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
มีโครงการพัฒนานักศึกษาในด้านคุณลักษณะพิเศษแต่ละปีการศึกษา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการศึกษาดูงานและเข้าร่วมประชุมวิชาการ ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ (หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้) ในประเทศ</li> <li>2. โครงการคลินิกวิจัยด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา</li> <li>3. โครงการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน ท้องถิ่น และภูมิภาค ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ โดยนักศึกษาเข้าไปมีบทบาทร่วม</li> <li>4. โครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ในต่างประเทศ</li> <li>5. โครงการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ และทักษะการวิจัย (ตลอดหลักสูตร)</li> <li>6. โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านนวัตกรรมด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (ตลอดหลักสูตร)</li> </ol>	

### 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

#### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

##### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 มีและแสดงออกถึงภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติ ปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในโรงเรียนและชุมชน

2.1.1.2 สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม ที่ซับซ้อน โดยใช้หลักการเชิงวิชาการ และวิชาชีพในโรงเรียนให้ลุล่วงด้วยดี



## 2.1.2 กลยุทธ์การสอน

2.1.2.1 การศึกษากรณีตัวอย่าง การอภิปรายกลุ่ม เกี่ยวกับปัญหาคุณธรรมจริยธรรม ทั้งเชิงวิชาการและวิชาชีพ

2.1.2.2 การใช้กระบวนการจิตตปัญญาศึกษา

2.1.2.3 การฟังอย่างใคร่ครวญและสุนทรียสนทนา

2.1.2.4 การให้นักศึกษาประเมินตนเองด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพและวางแผนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

## 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

2.1.3.1 สัมภาษณ์

2.1.3.2 การนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาจากกรณีตัวอย่าง/การอภิปรายกลุ่ม และรายงานการประเมินตนเอง

2.1.3.3 สังเกตพฤติกรรมความร่วมมือกิจกรรมการเรียนรู้ในและนอกห้องเรียน

2.1.3.4 การประเมินจากแฟ้มสะสมงานที่สะท้อนถึงการพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

## 2.2 ด้านความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1.1 มีความรู้ความเข้าใจในวิทยาการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.1.2 มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการวิจัย

2.2.1.3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกฎหมายและสภาพสังคม ทั้งระดับชาติและนานาชาติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอน

2.2.2.1 การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning)

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน (Research - based Instructional Strategies)

2.2.2.3 การเรียนรู้ควบคู่กับการปฏิบัติที่เน้นการปฏิบัติการเชิงบูรณาการกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Work-Integrated Learning)

### 2.2.3 กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

2.2.3.1 การตรวจรายงาน ชิ้นงาน

2.2.3.2 การสังเกตการนำเสนอ

### 2.2.3.3 การทดสอบ

2.2.3.4 การประเมินโครงการ การประเมินจากแฟ้มสะสมงานด้านการศึกษาค้นคว้า วิจัย  
ในสาระที่เกี่ยวข้อง

## 2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1.1 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ความรู้จากการวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทาง  
วิชาการ และรายงานการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2.3.1.2 มีทักษะในการวางแผนและดำเนินการโครงการวิจัย ค้นคว้าทางวิชาการด้วย  
ตนเอง โดยใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ตลอดจนถึงการใช้เทคนิคการวิจัย เพื่อให้ได้ข้อสรุปด้าน  
วิทยาการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอน

2.3.2.1 การเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

2.3.2.2 การเรียนรู้โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน

2.3.2.3 การสัมมนาด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้

2.3.2.4 การจัดทำโครงการที่มีการสังเคราะห์องค์ความรู้

### 2.3.3 กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

2.3.3.1 การตรวจรายงาน ชิ้นงาน

2.3.3.2 การสังเกตนำเสนอ/การสัมภาษณ์

2.3.3.3 การทดสอบ

2.2.3.4 การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงานด้านการศึกษาค้นคว้า วิจัย

## 2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

2.4.1.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม

2.4.1.2 สามารถแสดงออกทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามโอกาส  
และสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม

2.4.1.3 สามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาในการดำเนินงานต่างๆ ด้านการพัฒนา  
วิทยาการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง และประเมินผลการดำเนินงานของตนเองได้อย่าง  
ถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง

## 2.4.2 กลยุทธ์การสอน

2.4.2.1 การจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ

2.4.2.2 การสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการพัฒนาวิทยาการจัดการเรียนรู้

2.4.2.3 การทำโครงการกลุ่ม

## 2.4.3 กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

2.4.3.1 การสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

2.4.3.2 การใช้แบบประเมินตนเอง

2.4.3.3 การประเมินจากแฟ้มสะสมงานที่สะท้อนถึงการทำงานเป็นทีม เป็นหมู่คณะ

## 2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข

2.5.1.1 มีทักษะในการสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การนำเสนอ/เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และองค์ความรู้ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2.5.1.2 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งในการศึกษาค้นคว้า วิจัย ตลอดจนการนำเสนอผลงาน รายงานและงานวิจัยด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.1.3 มีทักษะในการคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้า การดำเนินงาน การสรุปผลเพื่อสร้างองค์ความรู้ เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอน

2.5.2.1 การสอนแบบใช้วิจัยเป็นฐาน

2.5.2.2 การสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้ห้องเรียนออนไลน์

2.5.2.3 การสอนโดยให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ หรือทำโครงการที่ต้องอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และหลักการหรือวิธีการทางคณิตศาสตร์ สถิติ หรือการนำเสนอเชิงประมาณ

### 2.5.3 กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

2.5.3.1 การตรวจงาน ชิ้นงาน

2.5.3.2 การสังเกตพฤติกรรม

2.5.3.3 การประเมินตนเอง

2.5.3.4 การประเมินทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.3.5 การประเมินโครงการ และแฟ้มสะสมผลงาน

### 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

#### 3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

3.1.1 มีและแสดงออกถึงภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติ ปฏิบัติ ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในโรงเรียนและชุมชน

3.1.2 สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม ที่ซับซ้อน โดยใช้หลักการเชิงวิชาการและวิชาชีพในโรงเรียนให้ลุล่วงด้วยดี

#### 3.2 ด้านความรู้

3.2.1 มีความรู้ความเข้าใจในวิทยาการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย

3.2.3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกฎหมายและสภาพสังคม ทั้งระดับชาติและนานาชาติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

#### 3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

3.3.1 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ความรู้จากการวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการ และรายงานการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

3.3.2 มีทักษะในการวางแผนและดำเนินการโครงการวิจัย ค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง โดยใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ตลอดจนจนถึงการใช้เทคนิคการวิจัย เพื่อให้ได้ข้อสรุปด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์

#### 3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

3.4.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม

3.4.2 สามารถแสดงออกถึงทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม

3.4.3 สามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาในการดำเนินงานต่างๆ ด้านการพัฒนาวิทยาการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง และประเมินผลการดำเนินงานของตนเองได้อย่างถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง

#### 3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.5.1 มีทักษะในการสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การนำเสนอ/เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และองค์ความรู้ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

3.5.2 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งในการศึกษาค้นคว้า วิจัย ตลอดจนการนำเสนอ ผลงาน รายงานและงานวิจัยด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.5.3 มีทักษะในการคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้า การดำเนินงาน การสรุปผลเพื่อสร้างองค์ความรู้ เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
<b>วิชาเสริมพื้นฐาน</b>													
142 001 ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา ( Foundations of Education)			●		○	●		●		○	●	○	
142 002 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการศึกษา (Introduction to Quantitative Methods and ICT Application in Education)	●	○	●	○		●		●		○	○	●	●
142 003 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา (Academic English for Graduate Students)	●			●	○	●		●			●		
<b>วิชาพื้นฐานสัมพันธ์</b>													
142 101 ปรัชญาและทฤษฎีการศึกษา (Philosophy and Theory of Education)	●		●			○		●	○		●	○	
142 102 ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา (Research Methodology in Education)	●	○		●	○	○	●	○		●		○	●
<b>วิชาบังคับ</b>													
142 201 การพัฒนาวิชาชีพครูสู่สังคมการเรียนรู้ (Professional Development of Teachers toward a Learning Society)	○	●	●		●	○			●	○	●		

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
142 202 วิทยาการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัยและแนวโน้ม (Current and Trend in Learning Management Science)	●		●	○	○	●		●		○	○	●	
142 203 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (Digital Technology for Curriculum Development and Learning Management)	●		●		○		○	●		○	○	●	
142 204 สัมมนาการวิจัยด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (Seminar in Research on Curriculum and Learning Management Innovation)	●	○		●	○	○	●		●	○	○	●	●
<b>วิชาเลือก</b> แผน ก แบบ ก.2(1)													
142 301 การพัฒนาหลักสูตรเพื่อบริการสังคม (Curriculum Development for Social Services)	○	●	●	○	○	○	●		●	○	●	○	
142 302 การบริหารจัดการหลักสูตร (Curriculum Management)	●		●		○	○		●		○	●	●	
142 303 นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิดขั้นสูง (Learning Management Innovation for Advanced Thinking Skills)	●		●	○		●		○		●	○	●	○
142 304 การวิจัยประเมินหลักสูตร (Curriculum Evaluation Research)		●		●	○	○	●	○		●	○	●	●
142 305 หัวข้อคัดสรรด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ (Selected Topics in Learning Management Science)	○	●	○	●		○	●	●		○	○	●	○
142 306 การประเมินการเรียนรู้ (Learning Assessment)	●			●	○		●	○		●		○	●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
142 307 นวัตกรรมการเรียนรู้ในระบบทางไกล(Distance Learning Innovations)	●		●	○	○		●	○		●		○	●
<b>หมวดวิชาชีพครู บัณฑิต แผน ก แบบ ก2(2)</b>													
142 401 ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู(Language and Culture for Teachers)	●		●	○	○		●	○		●			
142 402 จิตวิทยาสำหรับครู(Psychology for Teachers)		●	●	○	○		●	○		●	●		
142 403 การจัดการคุณภาพการศึกษา(Educational Quality Management)		●	●	○	○		●	○		●	●	●	●
<b>หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แผน ก แบบ ก2(2)</b>													
142 501 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน (Practicum)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
142 502 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 (Teacher Profession Internship I)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
142 503 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 2 (Teacher Profession Internship II)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
<b>วิทยานิพนธ์</b>													
142 601 วิทยานิพนธ์ 1 (Thesis I )	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
142 602 วิทยานิพนธ์ 2 ( Thesis II )	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●



รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
ผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

#### 4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

จากแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนด หลักสูตรได้กำหนดสมรรถนะชั้นปี หรือผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละชั้นปี ดังนี้

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	<p>(1) มีความรู้ความเข้าใจและสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ปรัชญาและทฤษฎีทางการศึกษา</p> <p>(2) มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบวิธีวิจัย สามารถประยุกต์ใช้ในการออกแบบวิจัยด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้</p> <p>(3) มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร สามารถประยุกต์ใช้ในงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(4) มีความสามารถในวิเคราะห์ สังเคราะห์วิทยาการในการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัย และนำเสนอนวัตกรรมด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ที่มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นในอนาคต</p>
2	<p>(1) มีความสามารถในการวิเคราะห์ จำแนกประเภทงานวิจัย จัดหมวดหมู่ผลงานวิจัยด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ วิพากษ์จุดเด่น จุดอ่อนและคุณค่าของงานวิจัยต่างๆ ได้</p> <p>(2) สามารถออกแบบวิจัยและดำเนินการวิจัยเพื่อนวัตกรรมด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการจำเป็น</p> <p>(3) เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีคุณธรรมจริยธรรม ให้มีความสำคัญกับการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และนำการเปลี่ยนแปลงสู่ชุมชน ท้องถิ่น ภูมิภาคหรือสังคม</p>

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดและประเมินผล และการสำเร็จการศึกษา เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษาการทดสอบรายวิชา

2.1.1 วิธีการวัดผลการศึกษา ได้แก่ การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การเสนอรายงาน จาก การอ่าน การค้นคว้า การอภิปรายในชั้นเรียน รวมถึงการประเมินจากแฟ้มสะสมงานของนักศึกษา (Electronic Portfolio) ซึ่งอาจใช้หลายวิธีร่วมกัน ทั้งนี้ ต้องระบุวิธีการวัดผลพร้อมค่าน้ำหนักแต่ละวิธีไว้ในเค้าโครงการสอนของแต่ละรายวิชา หรือ มคอ.3 อย่างชัดเจน

2.1.2 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดจึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลการศึกษาในรายวิชา

#### การสอบวิทยานิพนธ์

2.1.3 ให้มีคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ร่วมทำหน้าที่กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ด้วย

2.1.4 นักศึกษาแสดงความจำนงขอสอบวิทยานิพนธ์ต่อเมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ ต้องสอบและส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าเล่าเรียนที่เรียกเก็บตามอัตราที่วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซากำหนด

2.1.5 เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จแล้ว โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ให้ความเห็นชอบให้นักศึกษาสำเนาวิทยานิพนธ์เท่าจำนวนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ส่งที่คณะศึกษาศาสตร์เพื่อกำหนดวันสอบวิทยานิพนธ์ต่อไป

2.1.6 เมื่อการสอบวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้นแล้ว ผลงานวิทยานิพนธ์นั้นต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ประเมิน (Peer Review) ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายการประชุม (Proceeding) และให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แจ้งผลการประเมินวิทยานิพนธ์ไปยังคณะกรรมการบริหารหลักสูตรต่อไป

## 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

มีการติดตามสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของมหาบัณฑิตอย่างต่อเนื่องและนำผลที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรที่เป็นที่ยอมรับ ทั้งนี้ การติดตามผลมหาบัณฑิตโดยดำเนินการตรวจสอบจากรายการหรือวิธีการ ดังต่อไปนี้

(1) การดำเนินงานของมหาบัณฑิตหรือความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา โดยประเมินคุณภาพในด้านพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ เป็นต้น

(2) การประเมินความพึงพอใจในมหาบัณฑิตที่จบการศึกษาจากผู้ประกอบการ ในคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 2 ของการทำงาน เป็นต้น

(3) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

(4) การประเมินจากมหาบัณฑิต ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากกลุ่มวิชาที่เรียนในหลักสูตร

(5) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

(6) ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ อาทิ จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพจำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม และผลงานด้านการศึกษา ค้นคว้า วิจัยในการพัฒนาวิชาชีพ

(7) การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร

## 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ของวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### แผน ก แบบ ก 2

3.1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องสอบผ่านได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา หรือ 10 ภาคการศึกษาปกติ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำ 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

ผู้สำเร็จปริญญาอื่นที่ไม่ผ่านการรับรองหลักสูตรจากคุรุสภาและประสงค์ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จะต้องเรียนไม่น้อยกว่า 46 หน่วยกิต โดยต้องผ่านการฝึกปฏิบัติขณะเรียนและฝึกสอนในวิชาเฉพาะที่ได้รับผลการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับดี

3.2 ต้องเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันแต่งตั้ง เป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

3.3 ไม่อยู่ในระหว่างการได้รับโทษทางวินัยนักศึกษา

3.4 ไม่มีภาระหนี้สินกับวิทยาลัย และไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษา

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ ระดับบัณฑิตศึกษา กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงสิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์

1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่เพิ่มพูนความรู้โดยเข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการสอน การวัดและการประเมินผล การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา และประชุมวิชาการ เสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ

1.3 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดการความรู้เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การวิจัย และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แก่อาจารย์รุ่นใหม่

1.4 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมของเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ เช่น การสังเกต และการเรียนรู้โดยการติดตามการปฏิบัติงานการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาในเครือข่ายความร่วมมือ

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้โดยเข้าร่วมอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอน การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

2.1.2 จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน เข้าร่วมประชุมสัมมนาและประชุมวิชาการ เสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักศึกษาและคณาจารย์สาขาวิทยาการจัดการเรียนรู้ สาขาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องของสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ

2.1.3 กำหนดให้มีโครงการวิจัยของคณาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นระยะ อย่างสม่ำเสมอ

2.1.4 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมของเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ เช่น การสอนร่วม การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนระหว่างสถาบันอุดมศึกษา

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรวิชาชีพในระดับต่างๆ

2.2.3 ส่งเสริมและกระตุ้นให้เข้าร่วมในกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพ

2.2.4 ส่งเสริมให้อาจารย์เป็นคณะทำงานและกรรมการระดับต่างๆ ของหน่วยงานภายนอก เช่น กรรมการ

พัฒนาหลักสูตร กรรมการวิพากษ์หลักสูตร กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ การเป็นวิทยากรในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียน เป็นต้น

2.2.5 สนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์ไปศึกษาเรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการวิจัย และทักษะทางวิชาการและวิชาชีพในต่างประเทศ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การประกันคุณภาพหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้ ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานตามกรอบที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

### 1. การกำกับมาตรฐาน

#### 1.1 จำนวน/คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.1.1 การจัดทำแผนและกรอบอัตรากำลัง โดยศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ. นโยบายการเปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบัน และคณะ แผนการเปิดรับนักศึกษา อัตรากะဗးณอายุราชการของอาจารย์ในหลักสูตร ทบทวนจำนวนคุณสมบัติและภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

1.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร พัฒนาตนเองตามแผนเพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 เช่น การทำผลงานทางวิชาการ เพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

#### 1.2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

มีการกำหนดนโยบายในการรับและพัฒนาผู้สอนให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิการศึกษาทั้งในระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท ที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขา วิทยาการจัดการเรียนรู้และวิชาที่สอน รวมทั้งประสบการณ์การสอน การวิจัย และผลงานวิชาการ ดังนี้

1.2.1 อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาโทและมีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ขึ้นไป

1.2.2 อาจารย์ผู้สอนมีประสบการณ์การสอน หรือคุณวุฒิตรง/สัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

1.2.3 อาจารย์ผู้สอนมีประสบการณ์ในการทำวิจัย หรือผลงานทางวิชาการในสาขาที่สอดคล้องกับรายวิชาที่รับผิดชอบอย่างน้อย 1 เรื่อง ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจบการศึกษาของตนเอง

#### 1.3 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1.3.1 หลักสูตรกำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

1.3.1.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักมีคุณวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาเอก และเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.3.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักทุกคนมีประสบการณ์ในการทำวิจัยและมีผลงานวิจัยที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558

1.3.1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักทุกคนมีความรู้ ความชำนาญในหัวข้อที่ให้คำปรึกษา



1.3.1.4 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักทางหลักสูตร ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในการกำหนดภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยกำหนดให้อาจารย์ 1 คน เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้ไม่เกิน 5 คน กรณีมีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไปเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้ไม่เกิน 10 คน ต่อภาคการศึกษา

1.3.2 หลักสูตรกำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

1.3.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรหรือหัวข้อวิทยานิพนธ์ กรณีที่ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1 คน เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมของนักศึกษาได้ไม่เกิน 5 คน

1.3.2.2 มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และมีผลงานเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลได้รับตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

1.3.2.3 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมทางหลักสูตร ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ในการกำหนดภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยกำหนดให้อาจารย์ประจำ 1 คน เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมไม่เกิน 10 คน

1.3.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมไม่น้อยกว่า 4 คน โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทำหน้าที่ประธานกรรมการ กรรมการทุกคนมีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

1.4 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรได้กำหนดแนวทางในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

1.4.1 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ สกอ.

1.4.2 สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาเผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพสูง

1.4.3 ส่งเสริมให้นักศึกษามีบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐาน TCI กลุ่ม 1 และ 2

1.5 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

หลักสูตรกำหนดแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

1.5.1 มีการทบทวนหลักสูตรและปรับปรุงระหว่างการใช้หลักสูตร เช่น แผนการเรียน เนื้อหาสาระ และรายละเอียดของรายวิชาให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงและเหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละปี

1.5.2 มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทุกปี

1.5.3 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา/บัณฑิตต่อหลักสูตร

1.5.4 มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อคุณภาพบัณฑิต

1.5.5 มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรทั้งในระดับรายวิชาและภาพรวมให้สอดคล้องกับความต้องการและสภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคมและพัฒนาการของศาสตร์ด้านการจัดการเรียนรู้ในแต่ละปี

1.5.6 มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรทันต่อการเปลี่ยนแปลง

## 2. บัณฑิต

หลักสูตรกำหนดแนวทางในการพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา ในหลักสูตร

2.1.1 อาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตามกลยุทธ์การสอนของผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่กำหนดไว้

2.1.2 ส่งเสริมให้นักศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างต่อเนื่อง

2.1.3 ส่งเสริมให้นักศึกษามีประสบการณ์เชิงวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องและนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนและบริการสังคม

2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

2.2.1 กำหนดให้นักศึกษามีผลงานวิชาการจากการเรียนตามรายวิชาในหลักสูตร

2.2.2 มีการสร้างเครือข่ายการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

2.2.3 สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาเผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพสูง

## 3. นักศึกษา

หลักสูตรกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับนักศึกษาโดยพิจารณาศักยภาพของหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน ดังนี้

### 3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรกำหนดจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าไม่น้อยกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่สถาบันกำหนดและมีคุณสมบัติเป็นผู้เข้าศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด มีความพร้อม มีความสุขในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและสำเร็จภายในระยะเวลาของหลักสูตร โดยดำเนินการดังนี้

3.1.1 ประชุม วางแผน ทำการวิเคราะห์ศักยภาพด้านต่างๆ ของหลักสูตร และความสนใจในการศึกษาต่อของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อจัดทำแผนรับนักศึกษาเสนอวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

3.1.2 กำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้เข้าศึกษาให้สอดคล้องกับปรัชญาและวิสัยทัศน์ของหลักสูตร โดยต้องมีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ทางการศึกษาและผลการเรียนระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า 2.50 การคัดเลือกผู้เข้า

ศึกษาใช้วิธีประเมินศักยภาพและสอบสัมภาษณ์ โดยต้องมีความสามารถทางภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

3.1.3 ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา โดยใช้วิธีการต่างๆ เช่น สื่อแผ่นพับ สื่อออนไลน์ เฟซบุ๊ก การบอกต่อของนักศึกษา เป็นต้น ประสานการดำเนินการกับสำนักงานบัณฑิตศึกษาในการรับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และสอบคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

3.1.4 ดำเนินการประเมินศักยภาพพื้นฐานด้านหลักสูตรและการสอน และสอบสัมภาษณ์

3.1.5 ประเมินกระบวนการรับนักศึกษาเพื่อกำหนดเป็นแนวทางในการรับนักศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

3.1.6 สรุปและรายงานผลการรับนักศึกษา

3.1.7 หลักสูตรได้กำหนดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียนให้กับนักศึกษา เพื่อให้การเรียนรู้ของนักศึกษามีประสิทธิภาพเกิดการเรียนรู้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เพื่อให้สามารถจบการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

3.1.7.1 นำเสนอผลการประเมินศักยภาพของนักศึกษาเป็นรายบุคคลจากการสัมภาษณ์ หรือการพิจารณาเอกสารเชิงหลักการ กำหนดประเด็นที่ควรเตรียมความพร้อม เช่น ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย การอ่านและการเขียนงานวิชาการ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นจากแหล่งเรียนรู้หรือฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม เป็นต้น

3.1.7.2 จัดทำโครงการและแผนเตรียมความพร้อม ดำเนินการและประเมินผลที่เกิดกับผู้เรียน สรุปผลสำเร็จในการดำเนินงานและประเด็นที่ควรปรับปรุง

3.1.7.3 จัดปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ก่อนเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือรุ่นพี่ที่มีประสบการณ์

**3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา** หลักสูตรมีการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพนักศึกษา ดังนี้

3.2.1 มีการประชุมวางแผนเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษา โดยวิเคราะห์ ศักยภาพนักศึกษาในแต่ละด้าน และรวบรวมข้อมูลสำหรับนำมาใช้ในการกำหนดกิจกรรมและแผนงานโครงการพัฒนา นักศึกษา

3.2.2 สร้างความเข้าใจกับผู้สอนในการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นวิจัยเป็นฐานและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานเป็นทีม

3.2.3 จัดกิจกรรมเสริม ศักยภาพนักศึกษา ด้านหลักสูตรและการสอน เช่น การศึกษาดูงาน การเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการที่สถาบันการศึกษาและหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้ นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดและประสบการณ์กับนักศึกษาในสถาบันการศึกษาอื่น

3.2.4 จัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาตามหลักศาสนา จรรยาบรรณวิชาชีพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านคุณธรรมตามผลลัพธ์การเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการและ

กิจกรรมทางสังคมที่ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย

3.2.5 มีการควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษาบัณฑิตศึกษา ดังนี้

3.2.5.1 จัดประชุมวางแผนการดำเนินงานเพื่อดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษา

3.2.5.2 จัดประชุมชี้แจงกระบวนการขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ตั้งแต่เริ่มต้นเข้าศึกษา เพื่อกำหนดทิศทางการทำวิทยานิพนธ์ตามเงื่อนไขของหลักสูตร

3.2.5.3 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นการทำวิทยานิพนธ์ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการใหม่ๆ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21

3.2.5.4 จัดกิจกรรมสร้างประสบการณ์การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาและจัดโครงการหรือกิจกรรมสนับสนุน

3.2.5.5 จัดกิจกรรมเสริมตามความต้องการจำเป็นของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อรองรับการให้คำปรึกษาการพัฒนาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ก่อนการเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์เพื่อขอการรับรอง

3.2.5.6 จัดทำแผนการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อรองรับการให้คำปรึกษาการพัฒนาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ก่อนการเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

3.2.5.7 กำกับติดตามการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาและประเมินการดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด

### 3.3 ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา

หลักสูตรดำเนินการเพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมทางการเรียน มีอัตราการคงอยู่และสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสูง รวมทั้งมีความพึงพอใจต่อหลักสูตร ดังนี้

3.3.1 ติดตามการรายงานตัวเข้าศึกษา การลงทะเบียน การเข้าชั้นเรียนของนักศึกษาตลอดปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3.3.2 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการเพื่อดูแลให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน การบริหารเวลาในการเรียนแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลตลอดหลักสูตร

3.3.3 จัดทำแผนสนับสนุนส่งเสริมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาตามกระบวนการขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์

3.3.4 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกำกับติดตามการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาตามแผนที่วางไว้

3.3.5 เปิดช่องทางการสื่อสารระหว่างนักศึกษากับหลักสูตรอย่างหลากหลาย เช่น กลุ่มไลน์ เฟซบุ๊ก อีเมล โทรศัพท์ ฯลฯ

3.3.6 จัดประชุมกลุ่มนักศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็น แก้ปัญหา ให้ข้อเสนอแนะและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการเรียน การทำวิทยานิพนธ์ และการบริหารหลักสูตรเป็นระยะๆ

## 4. อาจารย์

หลักสูตรกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

### 4.1 การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.1.1 ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ. นโยบายการเปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยและคณะ แผนการเปิดรับนักศึกษา อัตราเกษียณอายุราชการของอาจารย์ในหลักสูตร เป็นต้น และจัดทำแผนและกรอบอัตรากำลังนำเสนอวิทยาลัย

4.1.2 หลักสูตรมีส่วนร่วม กับคณะและวิทยาลัยในการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัคร และกำหนดแนวทางคัดเลือกนักศึกษา

4.1.3 ดำเนินการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.1.4 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

### 4.2 ระบบการบริหารอาจารย์

4.2.1 กำหนดกรอบภาระงานและแนวปฏิบัติ ตามกรอบนโยบายของวิทยาลัยคณะ

4.2.2 ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกรอบภาระงานและแนวปฏิบัติของหลักสูตรก่อนเปิดภาคเรียน

4.2.3 ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดกิจกรรมพัฒนาอาจารย์ เช่น การนำอาจารย์ไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ การศึกษาดูงาน การสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อการทำงานทางวิชาการและงานวิจัย

4.2.4 จัดกิจกรรมสร้างแรงจูงใจ บรรยายภาคในการทำงานร่วมกัน มีการยกย่องชมเชยให้รางวัล และการพูดคุยแบบกัลยาณมิตร เพื่อปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน

### 4.3 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

4.3.1 ศึกษาคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.3.2 ส่งเสริมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำแผนการพัฒนาดตนเอง เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

4.3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร พัฒนาดตนเองตามแผนเพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ. เช่น การทำผลงานทางวิชาการ เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI

4.3.4 จัดกิจกรรมพัฒนาอาจารย์ในรูปแบบต่างๆ เช่น ศึกษาดูงาน การเข้าร่วมประชุมวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)

#### 4.4 การติดตามและประเมินผลการพัฒนาอาจารย์

4.4.1 ติดตามผลความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความพึงพอใจของนักศึกษา

4.4.2 ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานโดยรวม ปีละ 1 ครั้ง เพื่อตอบสนองความดีความชอบ หรือวิเคราะห์ชี้แนะแนวทางการพัฒนาต่อเนื่อง

### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรกำหนดแนวทางในการประกันคุณภาพหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน ดังนี้

#### 5.1 การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

ในการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรได้จัดทำระบบกลไกในการออกแบบหลักสูตรและรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

5.1.1 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลา หรือตามความเหมาะสมกับความก้าวหน้าของศาสตร์และสภาพสังคม เพื่อขออนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรจากวิทยาลัย

5.1.2 หลักสูตรเสนอวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

5.1.3 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน กรรมการร่วมกันศึกษาข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง ผลการประเมินหลักสูตรที่ใช้อยู่ทั้งภาพรวมและรายวิชาจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผลการประกันคุณภาพภายใน

5.1.4 กำหนดเป้าหมาย รูปแบบและองค์ประกอบของหลักสูตร นำข้อมูลที่ได้ศึกษามากำหนดเป้าหมาย รูปแบบและองค์ประกอบของหลักสูตร

5.1.5 กำหนดโครงสร้างและสาระของรายวิชา กำหนดโครงสร้างรายวิชาทั้งในส่วนวิชาสัมพันธ์ วิชาบังคับ วิชาเลือก และวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ แล้วจัดทำคำอธิบายรายวิชาในกลุ่มต่างๆ ให้มีสาระสอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและบริบทอื่นๆ

5.1.6 ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตร โดยการให้ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาหลักสูตร 3 – 5 คน และเชิญผู้เกี่ยวข้องมาวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วยนักวิชาการ ผู้ใช้บัณฑิต ตัวแทนศิษย์เก่า/ศิษย์ปัจจุบัน โดยใช้เครื่องมือต่างๆ ทำการตรวจสอบคุณภาพหลักสูตร นำผลการตรวจสอบและการวิพากษ์มาวิเคราะห์และสรุปผลเพื่อปรับปรุงหลักสูตรและสาระของรายวิชา นำเสนอกรรมการประจำคณะ กรรมการวิชาการ สภาวิชาการและสภาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและอนุมัติก่อนนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษารับทราบ

5.1.7 นำหลักสูตรไปใช้ โดยมีกรรมการประจำหลักสูตรจัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตร จัดวางผู้สอนตามระบบโดยคำนึงถึงวุฒิการศึกษา ประสบการณ์สาระของแต่ละรายวิชา ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 กรรมการประจำหลักสูตรจัดทวนสอบ มคอ.3 ผู้สอนดำเนินการสอนวัดประเมินผลตาม มคอ.3 ทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ จัดทำ มคอ.5 หลักสูตรทวนสอบ มคอ.5 และรายงานผลใน มคอ.7

5.1.8 ติดตามและประเมินหลักสูตร กรรมการบริหารหลักสูตรติดตามผลการใช้หลักสูตร จาก การสอบถามผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง ตรวจสอบเอกสาร มคอ.5 สำหรับการปรับปรุงแก้ไขระหว่างการใช้และเพื่อการพัฒนาหลักสูตรในระยะต่อไป

## 5.2 การวางระบบผู้สอนและการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรได้ดำเนินการในการวางระบบผู้สอนและการจัดการเรียนการสอนตามระบบกลไกของวิทยาลัย ดังนี้

### 5.2.1 การวางระบบผู้สอน

5.2.1.1 หลักสูตรกำหนดให้มีผู้สอน/ผู้รับผิดชอบประจำวิชา โดยอาจารย์ประจำ 1 คน เป็นผู้สอนหรือผู้รับผิดชอบหลัก ไม่เกิน 2 รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

5.2.1.2 กำหนดให้รายวิชาหนึ่งๆ มีผู้สอน/ผู้รับผิดชอบหลัก 1 คน หรือมีผู้สอนร่วมด้วย (ถ้ามี) ทั้งนี้แต่ละรายวิชาต้องกำหนดให้นักศึกษาเรียนรู้จากวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญในบางหัวข้อตามคำอธิบายรายวิชา ในหลักสูตร

5.2.1.3 หลักสูตรศึกษา มคอ.2 คำอธิบายรายวิชา คุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สอนทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ เพื่อจัดผู้สอนในรายวิชาของหลักสูตรข้อกำหนดในการวางระบบผู้สอน

5.2.1.4 ชี้แจงทำความเข้าใจเป้าหมายของหลักสูตรและแนวทางการพัฒนานักศึกษากับผู้สอน

5.2.1.5 ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 ในรายวิชาที่รับผิดชอบ

5.2.1.6 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบ มคอ.3 รายวิชาที่เปิดสอนแต่ละภาคการศึกษา

5.2.1.7 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทวนสอบ มคอ.5

5.2.1.8 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งผลการทวนสอบ มคอ. 5 ให้อาจารย์ผู้สอนปรับแก้ไข และส่ง มคอ. ตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย

### 5.2.2 การจัดการเรียนการสอน

5.2.2.1 หลักสูตรมีนโยบายให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนตามผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

5.2.2.2 ส่งเสริมให้คณาจารย์ที่สอนกลุ่มเดียวกันหรือชั้นปีเดียวกัน ในแต่ละภาคเรียนให้วางแผนร่วมและกำหนดโครงการแบบบูรณาการระหว่างวิชา เป็นโครงการที่สอดคล้องกับบริบทของการจัดการศึกษาของสถานศึกษา หรือสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงในลักษณะ Work - Integrated Learning

5.2.2.3 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน เพื่อสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยมีปฏิทินการสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละภาคเรียน อย่างเป็นรูปธรรม

5.2.2.4 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาตรวจสอบผลการวัดและประเมินผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และ curriculum mapping



5.2.2.5 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชานำผลการตรวจสอบมาปรับแก้ไขแผนการประเมิน/ สัดส่วนการประเมินระยะเวลาและ นำเสนอประเด็นการกำหนด Curriculum Mapping กับหลักสูตร

### 5.2.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรได้กำหนดนโยบายให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตามกระบวนการดังนี้

5.2.3.1 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาศึกษา Curriculum Mapping

5.2.3.2 กำหนดแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านทั้งด้านวิธีการ/เครื่องมือ สัดส่วนคะแนนและระยะเวลาการประเมินใน มคอ.3

5.2.3.3 จัดทำเครื่องมือวัดผลผลการเรียนรู้แต่ละด้านตามระยะเวลาที่กำหนด

5.2.3.4 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการวัดผลโดยใช้เครื่องมือที่เตรียมไว้เช่น แบบทดสอบกลางภาค/ปลายภาคเกณฑ์การตรวจงานที่มอบหมายในแต่ละรายวิชา/การสัมภาษณ์ เป็นต้น

5.2.3.5 อาจารย์แจ้งข้อมูลย้อนกลับให้นักศึกษาทราบ เพื่อการพัฒนาตนเองต่อไป

### 5.2.4 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการตามกระบวนการดังนี้

5.2.4.1 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาวางแผนการตรวจสอบประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่ การวางแผนกำหนดวิธีการเครื่องมือ ระยะเวลาในการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น การเปรียบเทียบผลการประเมินการเรียนรู้ปลายภาคเรียนกับกลางภาคและระดับคะแนนจากการประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการอื่น เช่น การสังเกต การตรวจงาน การพิจารณาบทวนการกระจายของระดับผลการเรียนรู้ ผลการประเมินกับรายวิชาอื่นที่กำหนดให้เรียนในหลักสูตร/การทวนสอบระดับคะแนนที่เป็นผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

5.2.4.2 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาและอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนดไว้ (การทวนสอบเกรด)

5.2.4.3 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาและอาจารย์ประจำหลักสูตรนำผลมาตรวจสอบกับ จุดมุ่งหมายและแผนการตรวจสอบ และระบุประเด็นที่ยังบกพร่องอยู่

5.2.4.4 อาจารย์แต่ละรายวิชานำประเด็นที่ยังบกพร่องไปวางแผนปรับแก้ไขแนวทางการตรวจสอบในภาคเรียนต่อไป

### 5.2.5 ดำเนินการกำกับการประเมินการเรียนการสอน

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ดำเนินการกำกับการประเมินการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามระบบกลไกและกระบวนการดังนี้

5.2.5.1 กรรมการประจำหลักสูตรแจ้งกำหนดการการส่งและการทวนข้อสอบ มคอ.5ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด/รวบรวมข้อมูลการจัดทำ มคอ.7



5.2.5.2 กรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมทวนสอบ มคอ.5 ของรายวิชาแต่ละภาคเรียนและจัดทำ มคอ.7 ส่งผลให้คณะตามกำหนด

5.2.5.3 กรรมการประจำหลักสูตรตรวจสอบผลการทวนสอบ มคอ.5/การทำ มคอ.7 พร้อมระบุประเด็นที่ยังบกพร่อง

5.2.5.4 กรรมการประจำหลักสูตรนำข้อบกพร่องที่พบในการทวนสอบมาวางแผนปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรกำหนดแนวทางในการจัดหาและดูแลสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาและอาจารย์มีรายละเอียดดังนี้

### 6.1 ระบบการดำเนินงานของหลักสูตร

6.1.1 สำรวจสภาพและความพร้อม ความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยอาจารย์ในหลักสูตรมีส่วนร่วมในการเสนอความต้องการจำเป็นใช้ประโยชน์

6.1.2 จัดทำแผน/ข้อมูลสภาพปัจจุบันและความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1.3 พิจารณาแผนและผลการจัดหาสิ่งสนับสนุน

6.1.4 จัดหาห้องเรียน ห้องประชุม และสิ่งอำนวยความสะดวกตามที่สำรวจความต้องการ

6.1.5 ติดตามการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และปรับปรุง

6.1.6 ประเมินระบบการบริหารหลักสูตรด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน

6.1.7 ประเมินด้านการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ของนักศึกษา

6.1.8 ปรับปรุงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### 6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

6.2.1 สถานที่เรียน ใช้อาคารเรียนภายในวิทยาลัยสำหรับการบรรยายและอภิปรายโดยมีอุปกรณ์การเรียนการสอนแต่ละห้องเรียนประกอบด้วยโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย และมีทรัพยากรและอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมโยงกับเว็บไซต์ต่างๆ ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ องค์กรภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ศึกษาค้นคว้า

### 6.2.2 ห้องสมุดและแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ

หลักสูตรใช้กระบวนการและกลไกในการบริการแหล่งค้นคว้าทางวิชาการโดยมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของวิทยาลัยเป็นห้องสมุดกลาง มีบริการระบบอินเทอร์เน็ต มีเอกสารตำรา

วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย และบทความวิชาการในวารสารต่างๆ ทั้งในส่วนที่เป็นเอกสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหาความรู้และข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการศึกษาเรียนรู้ เช่น หนังสือและตำราเรียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ วารสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (Full text) เป็นต้น

### 6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

หลักสูตรดำเนินการและประสานการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน โดยให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อ หนังสือวารสาร ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น ให้สำนักวิทยบริการจัดซื้อเพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะ/บัณฑิตวิทยาลัยต้องจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนให้พร้อมใช้โดยตรวจสอบสภาพการใช้งานก่อนทุกชั่วโมงการสอน เช่น โปรเจคเตอร์ เครื่องมัลติมีเดีย เครื่องฉายแผ่นทึบ กระดานไวท์บอร์ดพร้อมอุปกรณ์ ตลอดจนเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น รวมทั้งมหาวิทยาลัยจัดให้มีห้องปฏิบัติการ/สัมมนาสำหรับนักศึกษาเพื่อเป็นสถานที่ศึกษาค้นคว้า ปฏิบัติการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้

### 6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

หลักสูตรดำเนินการ/ประสานงานประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคารสถานที่ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เพื่อจัดหาทรัพยากรที่ต้องการให้เพียงพอ เหมาะสม ทันสมัย และพร้อมใช้ ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. มีสื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ/สัมมนาเพียงพอ	1. ตรวจสอบสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอกับความต้องการและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2. สำรวจความต้องการของผู้สอนและนักศึกษา และประสานการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่อาจเกิดขึ้น	ตรวจสอบปริมาณ ความต้องการ และสภาพการใช้งานสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนอาคาร สถานที่ อย่างสม่ำเสมอตลอดจนสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้ทรัพยากร ได้แก่ นักศึกษา และอาจารย์ผู้สอน

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
2. มีตำราและหนังสืออ่านประกอบที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอย่างพอเพียง และทันสมัยอยู่เสมอ	สำรวจความต้องการตำราและหนังสืออ่านประกอบจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษรวมถึงความต้องการของนักศึกษา	ตรวจสอบจำนวนตำรา และหนังสืออ่านประกอบการศึกษาค้นคว้า ทุกปีการศึกษาให้เพียงพอ กับความต้องการใช้ประโยชน์ของอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และนักศึกษา
3. มีบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพียงพอ	สำรวจจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกปีการศึกษา	ตรวจสอบสัดส่วนจำนวนอาจารย์ประจำในหลักสูตรต่อนักศึกษา ทุกปีการศึกษา
4. มีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินงานของหลักสูตร	คำนวณรายได้และรายจ่ายของหลักสูตรอย่างรอบคอบ ถือหลักประสิทธิภาพ ประโยชน์ ประหยัดและความคุ้มค่าของผลตอบแทนการดำเนินการ	ทบทวน ตรวจสอบ เพื่อประมาณการรายรับและรายจ่ายของหลักสูตรเป็นระยะเพื่อให้การบริหารงบประมาณของหลักสูตรมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประโยชน์ ประหยัด และความคุ้มค่าของผลตอบแทนการดำเนินการ

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชาวิชา (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานของการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุด ปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5		x	x	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5			x	x	x
<b>รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)</b>	<b>1-5,6</b> <b>8-10</b>	<b>1-5,</b> <b>6-11</b>	<b>1-5,</b> <b>6-12</b>	<b>1-5,</b> <b>6-12</b>	<b>1-5,</b> <b>6-12</b>
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ) (ร้อยละ)	100	100	100	100	100

**เกณฑ์การประเมิน :** หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้ บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผล ดำเนินการที่บรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้ โดยพิจารณาจากจำนวนตัว บ่งชี้บังคับรวมในแต่ละปี

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาประเมินประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอนตามประเด็นใน มคอ.5 และรายงานต่อหลักสูตร

1.1.2 ประชุมคณาจารย์ในหลักสูตรเพื่อทวนสอบ มคอ. 5 และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลยุทธ์การสอน

1.1.3 สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา

1.1.4 ดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้กลยุทธ์การสอน

1.2.1 ประเมินจากนักศึกษาเกี่ยวกับการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน เช่น เทคนิคการสอนที่ใช้บ่อย ผลการเรียนรู้ที่เกิดกับนักศึกษา ความพึงพอใจของนักศึกษา

1.2.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินตนเองเกี่ยวกับความคล่องแคล่ว ปัญหาและอุปสรรคในการใช้กลยุทธ์การสอน และผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

#### 2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

2.1.1 นักศึกษาประเมินการสอนในแต่ละรายวิชา

2.1.2 นักศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

2.1.3 บัณฑิตประเมินความพึงพอใจต่อองค์ประกอบของหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ ผลที่เกิดกับบัณฑิต และการนำความรู้ไปใช้ของบัณฑิต

#### 2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือจากผู้ประเมินภายนอก

2.2.1 ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ประเมินภายนอกประเมินการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรทุกปีตามข้อกำหนดของ สกอ.

2.2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ประเมินภายนอกดำเนินการประเมินประกันคุณภาพภายนอกตามข้อกำหนดของสภาวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

2.2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ประเมินภายนอกให้ความเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของหลักสูตรและบัณฑิตในกิจกรรมการประเมินเพื่อปรับปรุงหลักสูตร

#### 2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.3.1 ผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประเมินคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

2.3.2 ผู้ใช้บัณฑิต และ/ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของหลักสูตรและบัณฑิต

ในประเด็นการประเมินเพื่อปรับปรุงหลักสูตร

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อที่ 7 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตรมีคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/ สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 มีการนำข้อมูลจาก มคอ 5 มคอ 7 มาวิเคราะห์และสรุปผลเพื่อวางแผนปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในแต่ละปี

4.2 นำผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ประเมินภายนอก ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาวิเคราะห์และสรุปผลเพื่อวางแผนปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในแต่ละปี

4.3 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรประจำปีและประจำปีรอบเวลาของหลักสูตร

ภาคผนวก ก  
คำอธิบายรายวิชา



## คำอธิบายรายวิชา

### รายวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

142 001 ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา 3(2-2-5)

#### (Foundations of Education)

วิวัฒนาการของการศึกษาและแนวความคิดทางการศึกษาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โดยเน้นอิทธิพลต่างๆ ทางสังคม การเมือง และประวัติศาสตร์ที่มีต่อการศึกษา วิวัฒนาการการศึกษาในประเทศไทย ระบบการศึกษา นโยบายการจัดการศึกษา รูปแบบโรงเรียนและหลักสูตร โดยให้สัมพันธ์กับชีวิตในสังคมแนวความคิดและสถาบันต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาของไทย

The course introduces the student to teaching as a profession. It examines the historical, philosophical, psychological and sociological foundations of education. Current practices such as standard-based curriculum, learner-centered methods, computer-assisted instruction, inclusive education, school-based management and educational reform strategies serve as framework for students to gain insights into how the educational system works.

142 002 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5)

#### (Introduction to Quantitative Methods and ICT Application in Education)

วิจารณ์และอภิปราย ทฤษฎี การดำเนินการ การวิจัย และปัญหาพิเศษต่างๆ ทางการศึกษา รวมทั้งเทคนิควิเคราะห์เชิงสถิติด้านต่างๆ อาทิ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความแปรปรวนร่วม การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ การวิเคราะห์ถดถอย รวมถึงเทคนิคการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนเสนอทางเลือกเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการวิจัย โดยเน้นพื้นฐานการศึกษา พัฒนาการและบทบาทของเทคโนโลยีการศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ความสัมพันธ์ระหว่างการสื่อสารกับสื่อการเรียนการสอน ประเภทและลักษณะของสื่อการเรียนการสอน การเลือกการใช้ การผลิตและการประเมินสื่อการเรียนการสอนและแหล่งการเรียนรู้

The role of statistics in educational research and decision making. Specific topics covered are: ANOVA, ANCOVA, correlation analysis, regression analysis, descriptive vs. inferential statistics, validation of research instruments and hands-on exposure to SPSS version 3.0 The facilitation role of Information and Communication Technology (ICT) in curriculum and instruction, hands-on experience in applying basic ICT software (MS-Word, MS-Excel, MS-PowerPoint) and internet resources for lesson planning and instructional activities.

142 003 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา

3(2-2-5)

(Academic English for Graduate Students)

การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เน้นการอ่านเพื่อสรุปใจความสำคัญ การเขียนบทคัดย่อ การเลือกอ่านบทความหรือผลงานวิชาการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เลือกศึกษา

Listening, speaking, reading and writing in English for graduate students focus on reading for main idea, abstract writing, presentation of academic papers related to selected fields of study

**รายวิชาพื้นฐานสัมพันธ์**

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-อ)

142 101 ปรัชญาและทฤษฎีการศึกษา

3(3-0-6)

(Philosophy and Theory of Education)

ความเป็นมา ความสำคัญและแนวคิดของปรัชญาทั่วไป ปรัชญาการศึกษา ทฤษฎีการศึกษา การศึกษาการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและแนวโน้มของสังคมต่อการกำหนดปรัชญาการศึกษาและแนวคิดในการจัดการศึกษา แนวคิดการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม แนวพระราชดำริด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช การประยุกต์ใช้ปรัชญาการศึกษา ทฤษฎีการศึกษา และแนวพระราชดำริเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

History; significance and concepts of general philosophy, educational philosophy, educational theories; a study of the analysis of current conditions and trends of society towards the determination of educational philosophy and concepts in educational management; the royal educational guidelines of His Majesty King Bhumibol Adulyadej; application of educational philosophy, educational theory and the royal initiative for curriculum development and learning management, and related research.

142 102 ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา

3(2-2-5)

(Research Methodology in Education)

ทฤษฎี รูปแบบการวิจัยเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพและแบบผสมผสานวิธี จรรยาบรรณนักวิจัย ขั้นตอนและกระบวนการวิจัยทางการศึกษา การสร้างเครื่องมือวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลวิจัยโดยสถิติบรรยายและสถิติอ้างอิง การเขียนรายงานการวิจัย การประเมินงานวิจัย และฝึกปฏิบัติกระบวนการวิจัยด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

Theories, qualitative, quantitative and mixed research methods; researchers' ethics;

educational research steps and processes; research tool construction, analysis of research data by descriptive statistics and inferential statistics; research report writing, research evaluation, and practice the research process in curriculum and learning management.

## รายวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
142 201	<p><b>การพัฒนาวิชาชีพครูสู่สังคมการเรียนรู้</b> (Professional Development of Teachers towards a Learning Society)</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูและสังคมแห่งการเรียนรู้ รูปแบบและกระบวนการพัฒนาวิชาชีพครู ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพครู สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาวิชาชีพครู ฝึกปฏิบัติการพัฒนาวิชาชีพครูเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตามบริบทของสังคมไทย</p> <p>Concepts of teacher professional development and learning society, format and process of teacher professional development, factors related to teacher professional development, current conditions, problems and trends in teacher professional development. Practice in developing a teaching profession to create a learning society in the context of Thai society.</p>	3(2-2-5)
142 202	<p><b>วิทยาการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัยและแนวโน้ม</b> (Current and Trend in Learning Management Science)</p> <p>ทฤษฎีหลักสูตรและทฤษฎีการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัย แนวโน้มการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทสังคมไทยและกลุ่มเป้าหมายทุกช่วงวัย การนำหลักสูตรไปใช้ การพัฒนาบทบาทร่วมของชุมชนในการจัดการเรียนรู้ และการประเมินหลักสูตร การพัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ งานวิจัยร่วมสมัยและแนวโน้มการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติและเผยแพร่ผลการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้</p> <p>Current and trend of curriculum and learning management theory, curriculum development and learning management in accordance with the Thai society context and target groups of all ages, curriculum implementation and evaluation, curriculum development and application of learning management innovation, current and trend of researches related to curriculum development and learning management. Practice and disseminate results of curriculum development and learning management.</p>	3(2-2-5)
142 203	<p><b>เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้</b> (Digital Technology for Curriculum Development and Learning Management)</p>	3(2-2-5)

แนวคิดสำคัญเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการศึกษา ประเภทของเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้งานวิจัยที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ แนวโน้มการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

Key concepts of digital technology for educational management, types of digital technology for education, application of digital technology for education in curriculum development and learning management, research related to digital technology for curriculum development and learning management, trends in the use of digital technology for curriculum development and learning management.

**142 204      สัมมนาการวิจัยด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้      3(2-2-5)**  
**(Seminar in Research on Curriculum and Learning Management Innovation)**

การศึกษา การวิเคราะห์ การนำเสนอ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานวิจัยด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ การนำผลวิจัยประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ปัญหาการวิจัยด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และแนวทางการพัฒนางานวิจัยทางด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของไทย

Study, analysis, presentation and sharing about research in curriculum and learning management innovation. applications of research results to solve curriculum and learning management problems, problems in curriculum research and learning management and guidelines for research development in curriculum and learning management that appropriate to the Thai context.

**รายวิชาเลือก    แผน ก แบบ ก2(1)**

**รหัสวิชา      ชื่อและคำอธิบายรายวิชา      น(ท-ป-อ)**

**142 301      การพัฒนาหลักสูตรเพื่อบริการสังคม      3(2-2-5)**

**(Curriculum Development for Social Services)**

แนวคิดเกี่ยวกับการศึกษาเพื่อสังคม ปัญหาและความต้องการจำเป็นในการจัดการศึกษาเพื่อบริการสังคม รูปแบบของการจัดการศึกษาเพื่อบริการสังคม กระบวนการพัฒนาหลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้เพื่อบริการสังคม ฝึกปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรเพื่อบริการสังคม

Concept of education for social services, problems and need for education management to serve community, models of education management for social services, curriculum development process and the curriculum implementation for social services.

Practice in developing curriculum for social services.

**142 302      การบริหารจัดการหลักสูตร      3(2-2-5)**  
**(Curriculum Management)**

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตรยุคใหม่ กระบวนการและกิจกรรมบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการหลักสูตรแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการหลักสูตร การประเมินการบริหารจัดการหลักสูตร สภาพปัญหาและแนวโน้มการบริหารจัดการหลักสูตร งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร

Concepts of modern curriculum management. Curriculum management process and activities, the role of concerning people in curriculum management, program management assessment, problems and trends of curriculum management, research related to curriculum management.

**142 303      นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อทักษะการคิดขั้นสูง      3(2-2-5)**  
**(Learning Management Innovation for Advanced Thinking Skills)**

มนทัศน์เกี่ยวกับการคิด การพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง นวัตกรรมและเทคนิคการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง การวัดประเมินทักษะการคิดขั้นสูง สภาพและปัญหาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคิด แนวโน้มของนวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคิด การแก้ปัญหา การเผชิญปัญหา การออกแบบและพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคิด การนำเสนอและเผยแพร่ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคิด

Concept of thinking, development of advanced thinking skills, Innovations and learning management techniques for developing advanced thinking skills. assessment of advanced thinking skills, situations and problems of learning management in order to develop thinking skills, design and development of innovative learning management to develop thinking skills, presentation and dissemination of learning management innovations to improve thinking skills.

**142 304      การวิจัยการประเมินหลักสูตร      3(2-2-5)**  
**(Curriculum Evaluation Research)**

ทฤษฎี รูปแบบ การออกแบบ และขั้นตอนการวิจัยการประเมินหลักสูตร การพัฒนาเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัยเชิงประเมิน การนำผลการประเมินหลักสูตรไปใช้ สภาพปัจจุบัน ปัญหาการวิจัยการประเมินหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการวิจัยการประเมินหลักสูตร และ

เผยแพร่ผลการวิจัยการประเมินหลักสูตร

Theory, patterns, design and research process of curriculum evaluation; tool development and data collection, data analysis, evaluation research report writing, utilization of evaluation results; current situation, problems of curriculum evaluation research. Curriculum evaluation research and dissemination practice.

**142 305      หัวข้อคัดสรรด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้      3(1-3-5)**

**(Selected Topics in Learning Management Science)**

การศึกษา การวิเคราะห์ และนำเสนอหัวข้อคัดสรรที่เป็นประเด็นสนใจร่วมสมัยและแนวโน้มเกี่ยวกับนวัตกรรมหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ การทบทวนเอกสารจากบทความวิจัยและบทความวิชาการ การพัฒนาและนำเสนอเอกสารเชิงหลักการด้านนวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ตามความสนใจของแต่ละบุคคล

Study, analysis, and presentation of selected topics of contemporary interest and trends in curriculum innovation, review of documents from research and academic articles, development and presentation of principle documents on curriculum innovation and learning management based on individual interests.

**142 306      การประเมินการเรียนรู้      3(2-2-5)**

**(Learning Assessment)**

มโนทัศน์เกี่ยวกับการวัดและการประเมินการเรียนรู้ การวัดการประเมินการเรียนรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัด สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวโน้มการวัดการประเมินการเรียนรู้ การวางแผนการวัดการประเมินการเรียนรู้ การสร้างข้อสอบเชิงสถานการณ์ การพัฒนาค้างข้อสอบ ฝึกปฏิบัติการวางแผนการวัดประเมินผลการเรียนรู้

Concepts of learning measurement and assessment; learning measurement and assessment according to standards and indicators; current conditions, problems and trends of learning assessment measurement; learning assessment measurement planning; situational examination construction, test bank development. Practice of learning assessment measurement planning.

142 307 นวัตกรรมการเรียนรู้ในระบบทางไกล

3(2-2-5)

### Distance Learning Innovations

แนวคิดเกี่ยวกับการเรียนรู้ในระบบทางไกล จิตวิทยาการเรียนรู้ การออกแบบการเรียน ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินการเรียนรู้ทางไกล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ทางไกล สภาพปัจจุบันและแนวโน้มของนวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการเรียนรู้ทางไกล และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทางไกล

Concepts of distance learning. Learning psychology, Instructional design, Learning Management, and evaluation methodology in distance learning. Information technology for distance learning. Current issues and trends of innovations and technology in distance learning. The research and development in distance learning.

หมวดวิชาชีพครู บัณฑิต แผน ก แบบ ก2(2)

142 401 ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู

3(2-2-5)

### Language and Culture for Teachers

วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิตของชาวไทย ภูมิปัญญาไทย การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บทบาทของครูในการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อความเป็นครูและการพัฒนาวิชาชีพครู ทักษะการฟัง การพูดในวาระโอกาสต่าง ๆ การแปลความและการจับประเด็นในการอ่านและเขียน การเขียนเชิงวิชาการ การนำเสนองานในรูปข้อเขียนและการบรรยาย การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู การสืบค้นและการนำเสนอข้อมูล การฟังพูดอ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

Thai culture, Thai wisdom and Thai way of life for social harmony. Expectation of Thai parent on foreign teachers. Principle and Practice in listening speaking reading and writing Thai for communication. Formal Thai language in educational setting. English for Professional Development, Search and present information. Listening, speaking And writing in English in everyday life.

142 402 จิตวิทยาสำหรับครู

3(2-2-5)

### Psychology for Teachers

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีของจิตวิทยาพื้นฐานจิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการเรียนรู้ จิตวิทยาการแนะแนวและให้คำปรึกษา การประยุกต์และการปฏิบัติเพื่อใช้ทฤษฎีทางจิตวิทยาสร้าง

บรรยากาศการเรียนรู้และเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน การใช้จิตวิทยาเพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ การให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

Theories and principle of general psychology, educational psychology, developmental psychology, psychology in educational guidance and counseling, conducting learning atmosphere and learning process in accordance to learners. Promote learner to develop to their potentiality.

#### 142 403 การจัดการคุณภาพการศึกษา

3(2-2-5)

##### Educational Quality Management

หลักการ แนวคิดและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพการศึกษา ประเภทของการประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับรายวิชา ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่ดี การบริหารจัดการห้องเรียนคุณภาพทั้งในบทบาทของครูผู้สอนและบทบาทของครูที่ปรึกษา การประสานสัมพันธ์ชุมชนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การปฏิบัติการประเมินผลภายในในระดับสถานศึกษา ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับห้องเรียน การนำผลการประเมินคุณภาพสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

Principles, concepts, and practices in educational quality management. Types of Educational Quality Assurance. School, Department, and Subject Quality Assurance. Internal quality assurance system and mechanism. Quality management of a classroom in the role of both subject teacher and class teacher. Coordinating with the community for learning development. Internal quality assessment of School, department, and subject. Applying Quality Assessment Information to develop Educational Quality.

#### 142 501 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน

1(80 ชั่วโมง)

##### (Practicum)

ฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา โดยการสังเกตการจัดการเรียนรู้ การจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลวิธีการสอนในรายวิชาเอกเพื่อให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง การทดลองสอนในสถานการณ์



จำลองและสถานการณ์จริง การออกแบบข้อสอบ หรือเครื่องมือวัดผลอื่น ๆ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ การให้คะแนน และการตัดสินผลการเรียน การศึกษาเด็กรายกรณี และการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาผู้เรียน การพัฒนาตนเองสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

School practicum under supervision, integrating all learning experiences into school and professional practicum, observing learning process, writing lesson plan for students' self-learning, implementing lesson plan, both simulation and in classroom. Learning measurement and evaluation. Case study and classroom research. Self-development for being professional teacher.

#### 142 502 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1

3(240 ชั่วโมง)

##### (Teacher Profession Internship I)

ปฏิบัติการสอนรายวิชาเฉพาะ ปฏิบัติหน้าที่ครู ปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ ร่วมพัฒนาและส่งเสริมหลักสูตรสถานศึกษา ออกแบบ วางแผนและจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ประสานสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน ร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม และส่งเสริม-อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ปฏิบัติการจัดทำแฟ้มสะสมงานที่สะท้อนถึงคุณภาพการปฏิบัติงานในวิชาชีพ

Teaching practice in specific courses by performing the duties of a teacher according to professional ethical standards. Learning management practice; participation in developing and promoting institution curricula, designing and planning learning management systematically, and doing research for learning management. Collaboration with parents and communities in developing and solving learners' problems based on cultural differences, extension and conservation of culture and local-wisdom. Making a portfolio that reflects the quality of teacher performance.

#### 142 503 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 2

3(240 ชั่วโมง)

##### (Teacher Profession Internship II)

ปฏิบัติการสอนรายวิชาเฉพาะ เพิ่มเติม ตามขอบเขตสมรรถนะ ด้านการปฏิบัติหน้าที่ครู การจัดการเรียนรู้ และการประสานสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน ในลักษณะเดียวกับการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 โดยวิเคราะห์จุดอ่อนและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา แล้วออกแบบพัฒนาตามขอบเขตสมรรถนะ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และประเมินพัฒนาการของตนเอง รวบรวมผลงานและแนวปฏิบัติที่ดีที่ประสบความสำเร็จ รวบรวมไว้ในแฟ้มสะสมงาน

Additional teaching practice in specific courses within the scope of teacher

performance, learning management, and collaboration with parents and communities, as in the course Teaching Profession Internship I, by analyzing weaknesses and good practice in the former practice, and stressing the efficiency. Self-assessment related to teacher performance. Gathering successful results and best practice, and compiling into the portfolio.

## วิชาวิทยานิพนธ์

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

142 601 วิทยานิพนธ์ 1 6 หน่วยกิต  
(Thesis I)

การกำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ การวางแผนการทำวิทยานิพนธ์ การเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การวิเคราะห์และสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การพัฒนาเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยตามแผนการทำวิทยานิพนธ์

Identification of research topic focusing on curriculum development and learning management, thesis planning, thesis outline writing, analysis and synthesis of relevant documents and research, thesis outline presentation, developing the research tools according to the thesis plan.

142 602 วิทยานิพนธ์ 2 6 หน่วยกิต  
(Thesis II)

การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยตามแผนการทำวิทยานิพนธ์ การเขียนรายงานวิทยานิพนธ์ การเผยแพร่ผลงานส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ การนำเสนอและสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ การปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ภายหลังการสอบวิทยานิพนธ์ การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์

Data collection according to the thesis plan, thesis report writing, disseminating part of the thesis, the presentation and oral examination of the thesis, thesis emendation after thesis defense, dissemination of thesis work.

ภาคผนวก ข  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร วิพากษ์หลักสูตร  
และอาจารย์ประจำหลักสูตร



St.THERESA INTERNATIONAL COLLEGE

คำสั่ง วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

ที่ 224 /2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของคณะศึกษาศาสตร์ เป็นไปอย่างมีคุณภาพ สามารถสนองความต้องการในการพัฒนาศักยภาพของครูประจำการหรือผู้ที่สนใจด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนงานและเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ข้อ 34(6) วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. สุพัตร์ พิบูลย์      | ประธานกรรมการ       |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กุศลวัฒน์ คงประดิษฐ์ | กรรมการ             |
| 3. อาจารย์กฤษณี เพ็ชรทวีพรเดช              | กรรมการ             |
| 4. ดร. มณเฑียร ชมดอกไม้                    | กรรมการและเลขานุการ |
| 5. นางสาววินวิสาข์ วงศ์เจริญ               | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ดำเนินการวิเคราะห์ ประเมินความต้องการจำเป็นหลักสูตรปริญญาโทสาขาหลักสูตรและการสอน หรือ วิทยาการจัดการเรียนรู้ หรือ นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และพิจารณาขยายร่างหลักสูตรให้สนองต่อความต้องการจำเป็นและมีความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาครุศาสตร์หรือศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2562 และมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา ให้มีความถูกต้องด้านวิชาการ มีความทันสมัย เป็นเอกภาพและสอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันตลอดหลักสูตร
2. ดำเนินการจัดทำเอกสารหลักสูตรให้มีความถูกต้อง สอดคล้อง ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในด้านรูปแบบ หัวข้อ และการใช้คำหรือภาษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ)

ปิยะดา

(ดร.ปิยะดา

อธิการบดี



- (3) ตรวจสอบ กลั่นกรองและพิจารณาการจัดทำเอกสารหลักสูตรให้มีความถูกต้อง สอดคล้อง ตามเกณฑ์  
มาตรฐานหลักสูตรในด้านรูปแบบ หัวข้อ การใช้คำหรือภาษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 เดือน มกราคม 2563

(ลงชื่อ)



(ดร. ปิยะดา

อธิการบดี





**St THERESA INTERNATIONAL COLLEGE**

คำสั่ง วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

ที่ 013 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ข้อ 34(6) วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) ดังนี้

- |                                   |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. รศ. ดร. สมคิด พรหมจ้อย         | ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| 2. รศ. ดร. สุพักตร์ พิบูลย์       | รองประธานกรรมการ                    |
| 3. รศ. ดร. บัญชา พนเจริญสวัสดิ์   | กรรมการ                             |
| 4. รศ. ดร. ทวีศักดิ์ จินตานุรักษ์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)       |
| 5. รศ. ดร. อารีรัตน์ มีแจ้ง       | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)       |
| 6. อาจารย์กรรณิการ์ บารมี         | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)       |
| 7. ผศ. กุศลวัฒน์ คงประดิษฐ์       | กรรมการ                             |
| 8. ดร. นงนุช สุวรรณระจิก          | กรรมการ                             |
| 9. ดร. กุณขรี เพ็ชรทวีพรเดช       | กรรมการและเลขานุการ                 |
| 10. ดร. พนิดา คล้อสวัสดิ์         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ          |
| 11. นางสาววันวิสาข์ วงศ์เจริญ     | ผู้ช่วยเลขานุการ                    |

โดยให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) พิจารณารายละเอียดการจัดทำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้ ฉบับ (ร่าง) ครั้งแรก และให้ข้อเสนอแนะตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานขององค์กรวิชาชีพ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยมีหัวข้อตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.2
- (2) ตรวจสอบ กลั่นกรองให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรเพื่อให้มีความถูกต้อง ด้านวิชาการ มีความทันสมัยเป็นเอกภาพและสอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันตลอดหลักสูตร

- (3) ตรวจสอบ กลั่นกรองและพิจารณาการจัดทำเอกสารหลักสูตรให้มีความถูกต้อง สอดคล้อง ตามเกณฑ์  
มาตรฐานหลักสูตรในด้านรูปแบบ หัวข้อ การใช้คำหรือภาษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 เดือน มกราคม

(ลงชื่อ)

(ดร. ปิยะด

อธิการ







St THERESA INTERNATIONAL COLLEGE

คำสั่ง วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

ที่ 020 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาวิทยาการการจัดการเรียนรู้ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

เพื่อให้การดำเนินการด้านการเรียนการสอนของวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1)(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 จึงแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการจัดการเรียนรู้ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) ดังนี้

- |   |   |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเจตน์ ไวยาการณ์ | อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร. อำพล ธรรมเจริญ        | อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศรีณีย์ ว่องไว    | อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พูลสุข กิจรัตน์ภร | อาจารย์ประจำหลักสูตร                        |
| 5. ดร. มณฑิยา ชมดอกไม้                      | อาจารย์ประจำหลักสูตร                        |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 มกราคม 2563

(ลงชื่อ)

(ดร. ปิยะดา วรรณะสาร)

อธิการบดี





## ภาคผนวก ค

### ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร**  
**หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้**  
**(หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)**

ชื่อ-นามสกุล : รองศาสตราจารย์ ดร.อำพล ธรรมเจริญ

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง : 3200100615239

คุณวุฒิการศึกษา :

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	Ph.D. (Applied Mathematics)	North Carolina State University, USA.	2529
ปริญญาโท	M.S. (Applied Mathematics)	North Carolina State University, USA.	2526
ปริญญาโท	กศ.ม. (คณิตศาสตร์)	วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, ประเทศไทย	2516
ปริญญาตรี	กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, ประเทศไทย	2514

ผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย :

1. Dhamacharoen, A., Suebsaeng, K., and Waiyakarn, S. (2019). Factors Affecting Intention to Buy and Evaluation of Perceived Risks of E-Commerce Products. **eBusiness and eCommerce eJournal**, 11(35), 1-16.
2. Puncreobutr, V., Waiyakarn, S., Dhamacharoen, A., and Singh, H. K. (2019). The Cause Source and Preventive Ways of PM 2.5 Dust in Bangkok, Thailand. **Transport, Energy and Environment eJournal**, 1(9), 1-5.
3. Dhamacharoen, A. (2016). Efficient Numerical Methods for Solving Differential Algebraic Equations. **Journal of Applied Mathematics and Physic**, 4(1), 39-47.

ประสบการณ์การทำงาน :

1. อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตั้งแต่ พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน  
วิชาที่สอน :  
141 103 Curriculum Instruction and Assessment  
141 105 Advance Research Method in Education Administration
2. อาจารย์ประจำสาขาวิชาคณิตศาสตร์ และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา ภาควิชาคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒบางแสน (ภาคหลังได้เปลี่ยนชื่อเป็น มหาวิทยาลัยบูรพา) ระหว่าง พ.ศ. 2516 – 2556 รวมเป็นระยะเวลา 40 ปี

ข้อมูลประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร  
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้  
(หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

ชื่อ-นามสกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ ว่องไว

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง : 3730101367617

คุณวุฒิการศึกษา :

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	วท.ด. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ประเทศไทย	2543
ปริญญาโท	วท.ม. (การสอนคณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ประเทศไทย	2534
ปริญญาตรี	ค.บ. (คณิตศาสตร์)	วิทยาลัยครูสกลนคร, ประเทศไทย	2525

ผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย :

1. Sharafuddin, M. A., Panacharoensawad, B., and **Wongwai, S.** (2018). Modeling and Mapping Personal Learning Environment of Thai International Higher Education Students. **Asian Journal of Education and Training**, 4(1), 35-40.
2. Puncreobutr, V., Panacharoensawad, B., **Wongwai, S.**, and Suwanaruj, N. (2018). The STEM Education Management and the Learning in the 21st Century of Secondary School Students in Thailand. **Change Management & Organizational Behavior eJournal**, 9(7), 1-14.
3. Puncreobutr, V., **Wongwai, S.**, and Kitratporn, P. (2017). Competency to Develop an Instructional Model Which Emphasizes the Abilities in Solving the Problems of the Teachers in the Scholarship Project of the Promotion of Science and Mathematics Talented Teachers (PSMT). **Anthropology of Education eJournal**, 2(5), 62-72.

ประสบการณ์การทำงาน :

1. อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตั้งแต่ พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน

วิชาที่สอน :

146 106 Learning and Classroom Management

146 107 Learning Measurement and Evaluation

2. ผู้อำนวยการส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
ระหว่าง พ.ศ. 2557 – 2559
3. อาจารย์ประจำสาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ธัญบุรี ระหว่าง พ.ศ. 2536 – 2557
4. อาจารย์พิเศษ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ คณะวิทยาศาสตร์และสถิติ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ศูนย์รังสิต ระหว่าง พ.ศ. 2547 - 2550

**ประวัติด้านการเป็นวิทยากร :**

1. อาจารย์พิเศษสอนรายวิชาคณิตศาสตร์ให้นักศึกษาระดับปริญญาโท ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ คณะ  
วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (งบประมาณจาก  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2551 ภายใต้โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากร  
และนักศึกษาไทยกับประเทศอนุภาคลุ่มน้ำโขง) ระหว่างวันที่ 1 – 31 มีนาคม 2551
2. วิทยากรบรรยายพิเศษเรื่อง “การพัฒนาหลักสูตรและงานวิจัยทางคณิตศาสตร์” โครงการประชุมวิชาการ  
ทางคณิตศาสตร์ Fixed Point Theory and Its Applications ณ ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 28 กันยายน 2551

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร**  
**หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้**  
**(หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)**

ชื่อ-นามสกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ไวยาकरण์

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง : 5100500093369

คุณวุฒิการศึกษา :

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, ประเทศไทย	2530
ปริญญาโท	พบ.ม. (สถิติประยุกต์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, ประเทศไทย	2516
ปริญญาตรี	ค.บ. (คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2510

ผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย :

1. Dhamacharoen, A., Suebsaeng, K., and **Waiyakarn, S.** (2019). Factors Affecting Intention to Buy and Evaluation of Perceived Risks of E-Commerce Products. **eBusiness and eCommerce eJournal**, 11(35), 1-16.
2. Puncreobutr, B., Plianphan, R., **Waiyakarn, S.**, and Kumpusiri, P. (2019). Correlation between Channels of Perceiving the Information and the Characteristic of Perception about the PM 2.5 Pollution in Bangkok, **Thailand. Information Systems: Behavioral & Social Methods eJournal**, 11(15), 1-5.
3. Puncreobutr, V., **Waiyakarn, S.**, Dhamacharoen, A., and Singh, H. K. (2019). The Cause Source and Preventive Ways of PM 2.5 Dust in Bangkok, Thailand. **Transport, Energy and Environment eJournal**, 1(9), 1-5.

ประสบการณ์การทำงาน :

1. อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตั้งแต่ พ.ศ. 2554 – ปัจจุบัน  
วิชาที่สอน :

151 110 Research for Learning Development

152 117 Statistic for Research

2. หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ระหว่าง พ.ศ. 2545- 2549
3. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร ระหว่าง พ.ศ. 2532 – 2541

ข้อมูลประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร  
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้  
(หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

ชื่อ-นามสกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข กิจรัตน์ภร

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง : 3601101082088

คุณวุฒิการศึกษา :

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	Ed.D. (Curriculum and Instruction)	Brigham Young University, USA.	2528
ปริญญาโท	ค.ม. (การมัธยมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2516
ปริญญาตรี	ค.บ. (สังคมศึกษา-ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2513

ผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย :

- Puncreobutr, V., Wongwai, S., and Kitratporn, P. (2017). Competency to Develop an Instructional Model Which Emphasizes the Abilities in Solving the Problems of the Teachers in the Scholarship Project of the Promotion of Science and Mathematics Talented Teachers (PSMT). *Anthropology of Education eJournal*, 2(62), 1-5.
- Kitratporn, P. and Puncreobutr, V. (2017). Listening Ability and Initiative and Creative Ideas of Primary 1 Student by Using Story Telling Activity. *Human Resource Management and Organizational Behavior eJournal*, 8(13), 1-5.
- Kitratporn, P. and Madhavan, M. (2016). Measuring the Relationship between Emotional Intelligence and Academic Achievement of Business Students. *Cognitive Social Science eJournal*, 8(93), 1-23.
- Puncreobutr, V. and Kitratporn, P. (2016). Transformational Leadership and Organizational Climate of Educational Institutions Along Thai-Cambodian Borders. *Mediterranean Journal of Social Sciences MC SER Publishing, Rome-Italy*, 7(31), 1-8.

ประสบการณ์การทำงาน :

- อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตั้งแต่ พ.ศ. 2556 – ปัจจุบัน  
วิชาที่สอน :

141 101 Principles and Practices of Educational Administration

141 203 Instructional Strategies for Effective Learning

2. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ระหว่าง พ.ศ. 2550 - 2553
3. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ระหว่าง พ.ศ. 2547 – 2550
4. อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ระหว่าง พ.ศ. 2536 – 2550
5. อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิตอนุบาลจันทรเกษม ระหว่าง พ.ศ. 2538 – 2543

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร**  
**หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้**  
**(หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)**

ชื่อ-นามสกุล : ดร.มณฑิยา ชมดอกไม้

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง : 3130600347951

คุณวุฒิการศึกษา :

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2542
ปริญญาโท	ค.ม. (นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ประเทศไทย	2529
ปริญญาตรี	กศ.บ. (มัธยมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางเขน, ประเทศไทย	2523

ผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย :

1. สุธทัย ดาราพงษ์, มณฑิยา ชมดอกไม้ และพงษ์เทพ จิระโร. (2561). การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการสร้างความเป็นพลเมืองดีโดยประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดการความรู้สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 2. วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี, 14(4), 115 – 126.
2. มณฑิยา ชมดอกไม้ และคณะ. (2560). การประเมินหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา. *Journal of Education*, 28(3), 52-62.
3. มะลิวัลย์ พรนิคม และ มณฑิยา ชมดอกไม้. (2560). การพัฒนาชุดกิจกรรมการเรียนรู้การอ่านวรรณคดีไทยโดยใช้เทคนิค CIRC สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร, 14(65), 71-78.
4. ปัญจพัฒน์ พัฒน์ญานนท์, มณฑิยา ชมดอกไม้ และ วทีญญา สุวรรณเศรษฐ. (2559). ผลการจัดการเรียนรู้โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีการสร้างความรู้ด้วยตนเองประกอบบทเรียนออนไลน์สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 2. วารสารวิจัยทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 10(2), 71-78.

ประสบการณ์การทำงาน :



1. อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ตั้งแต่ พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน  
วิชาที่สอน :  
146 105 Curriculum and Learning Management  
146 201 Practicum in Teacher Profession
2. อาจารย์ประจำสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล ระหว่าง พ.ศ. 2560 – 2561
3. อาจารย์ประจำภาควิชาการจัดการเรียนรู้ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ระหว่าง พ.ศ. 2546 – 2560
4. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดระยอง ระหว่าง พ.ศ. 2544 – 2546
5. ศึกษานิเทศน์ผู้ประสานงานโครงการความช่วยเหลือจากต่างประเทศ สำนักงานโครงการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ระหว่าง พ.ศ. 2542 – 2544

**ประวัติการฝึกอบรม/สัมมนา :**

1. การอบรม “การจัดการเรียนรู้สำหรับครู” ณ สถาบันครูแห่งชาติสิงคโปร์ ประเทศสิงคโปร์ เป็นระยะเวลา 12 วัน เมื่อ พ.ศ. 2557
2. การอบรม “การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” ณ มหาวิทยาลัยซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย เป็นระยะเวลา 10 วัน เมื่อ พ.ศ. 2548
3. การอบรม “การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร” ณ มหาวิทยาลัยสตรีนารา จังหวัดนารา ประเทศญี่ปุ่น เป็นระยะเวลา 1 ปี ระหว่าง พ.ศ. 2534 - 2535

ภาคผนวก ง  
ระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา  
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559



ระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา  
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น มีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๐ สภาวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีมติเห็นสมควรให้วางระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ สำหรับนักศึกษาบัณฑิตทุกสาขาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้ยังคงใช้ระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ รวมทั้งกฎ คำสั่ง ประกาศ ระเบียบ ที่ประกาศใช้ก่อนข้อบังคับนี้ต่อไป จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมทั้ง ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

“สภาวิทยาลัย” หมายความว่า สภาวิทยาลัยวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

“นายกสภาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภาวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

“คณะ” หมายความว่า คณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาในวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะต่าง ๆ ที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในวิทยาลัย

นานาชาติเซนต์เทเรซา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้เข้ารับการศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัยในวิทยาลัย

นานาชาติเซนต์เทเรซา

“กิจกรรมเสริมหลักสูตร” หมายความว่า กิจกรรมที่วิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาจะต้องเข้าร่วม

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาไทยที่กระทรวงศึกษาธิการกำกับดูแลหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การขอโอนรายวิชา ผลการเรียน และหน่วยกิต ของรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา เพื่อให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การขอเทียบโอนรายวิชา ผลการเรียน และหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบ มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ หรือมีข้อขัดหรือแย้ง ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด โดยคำวินิจฉัยหรือคำสั่งของอธิการบดีถือเป็นที่สุดทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

หมวด ๑  
ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษามาตรฐานของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย

๖.๒ บัณฑิตวิทยาลัยมีหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาส่วนคณะมีหน้าที่จัดการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ บัณฑิตวิทยาลัยจัดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา ร่วม เพื่อบริหารและจัดการศึกษาในหลักสูตรที่มีกระบวนการเกี่ยวข้องกับหลายคณะโดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ตามประกาศของวิทยาลัย

ข้อ ๗ ระบบการศึกษาเป็นแบบสะสมหน่วยกิตใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ส่วนภาคการศึกษาพิเศษอาจจัดได้ตามความจำเป็นของแต่ละหลักสูตร โดยให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตมีส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ การจัดการศึกษาที่แตกต่างไปจากนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

๘.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๓ รายวิชาฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๕ รายวิชาการค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๖ รายวิชาวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๙ การจัดแผนการศึกษา แบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ

๙.๑ การจัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา (Full-time) หมายถึง การจัดแผนการศึกษาในหลักสูตรโดยกำหนดจำนวนหน่วยกิตเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษาปกติ สำหรับระบบทวิภาค

๙.๒ การจัดแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time) หมายถึง การจัดแผนการศึกษาในหลักสูตรโดยกำหนดจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษาปกติ สำหรับระบบทวิภาค

๙.๓ การจัดการศึกษาแบบพิเศษ หมายถึง การจัดแผนการศึกษารูปแบบใด รูปแบบหนึ่ง ดังนี้

๙.๓.๑ การศึกษาทางไกล (Distance Education)

๙.๓.๒ การศึกษาแบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต (Internet-Based Distance Education)

๙.๔.๒ การศึกษาแบบหน่วยการศึกษา (Module) โดยกำหนดจำนวนหน่วยกิตเฉลี่ยตลอดหลักสูตร น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษาปกติ สำหรับระบบทวิภาค

ข้อ ๑๐ หลักสูตรหนึ่ง ๆ อาจจัดระบบการศึกษา และหรือจัดแผนการศึกษาแบบใดแบบหนึ่ง หรือหลายแบบได้ ทั้งนี้ ระบบการจัดการเรียนการสอน และระบบการจัดแผนการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของวิทยาลัย

หมวดที่ ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๑. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๑๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่ามาแล้ว

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและหรือการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรีและประกาศนียบัตรบัณฑิต



๑๑.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่ามาแล้ว

๑๑.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ การวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับสูงกว่าปริญญาโทและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ข้อ ๑๒. โครงสร้างของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๑๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๒.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และหลักสูตรอาจกำหนดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

สาขาวิชาใด เปิดสอนหลักสูตรแผน ก ไม่จำเป็นต้องเปิดสอนหลักสูตรแผน ข ด้วย แต่หากเปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้องมีการสอนหลักสูตร แผน ก ให้นักศึกษาเลือกศึกษาด้วย

๑๒.๓ หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการศึกษารายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนดดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และมีการศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๓ ประเภทของหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๒ ประเภทคือ

๑๓.๑ หลักสูตรปกติ (Regular Program) หมายถึง หลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งที่ใช้ภาษาไทยเป็นสื่อหลักในการเรียนการสอน และ/หรืออาจมีบางรายวิชาที่ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอนด้วยก็ได้

๑๓.๒ หลักสูตรนานาชาติ (International Program) หมายถึง หลักสูตรที่มีองค์ความรู้ และเนื้อหาสาระที่มีความเป็นสากล และมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติเพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมาตรฐานสากล โดยใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอน

ข้อ ๑๔ ระยะเวลาการศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา เป็นดังนี้

๑๔.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๔.๒ ปริญญาโท ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา



๑๔.๓ ปริญญาเอก ระยะเวลาการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ใช้เวลาในการศึกษา ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ใช้เวลาในการศึกษา ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาสำหรับหลักสูตรแบบไม่เต็มเวลาหรือที่จัดการศึกษาแบบอื่น ให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๑๕ การประกันคุณภาพ

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ ด้านการกำกับมาตรฐาน ด้านบัณฑิต ด้านนักศึกษา ด้านคณาจารย์ ด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และมีการดำเนินการควบคุมมาตรฐาน คุณภาพ ตามระบบการประกันคุณภาพของวิทยาลัย และตัวบ่งชี้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา เสนอต่อคณบดีต้นสังกัดพร้อมส่งสำเนาให้บัณฑิตวิทยาลัย

#### หมวดที่ ๓

#### อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

#### ข้อ ๑๖ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

##### ๑๖.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๖.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๖.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน วิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๖.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

#### ๑๖.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๖.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๖.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน วิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

๑๖.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

#### ๑๖.๓ ปริญญาโท

๑๖.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย

๑๖.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย



การศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน วิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิฉะนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

๑๖.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภทคือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี) ต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณสมบัติและผลงานวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

๑๖.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และผลงานวิชาการทางดังนี้

๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๖.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้อาจารย์พิเศษ ต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

#### ๑๖.๔ ปริญญาเอก

๑๖.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย

๑๖.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา

แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน วิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิฉะนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๖.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภทคือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณวุฒิ ปฏิญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทาง วิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงาน วิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญา เอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรง หรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบ

๑๖.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานวิชาการทางดังนี้

๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญา โทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับ



ปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องผลงานวิจัย

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบ

๑๖.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุโลมให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้อาจารย์พิเศษ ต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๑๗ การบริหารจัดการศึกษาหลักสูตร ต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ที่ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้อาจมีอาจารย์ประจำเป็นกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่

๑๘.๑ วางนโยบายและแผนการบริหารจัดการและการผลิตบัณฑิตของหลักสูตร

๑๘.๒ ควบคุมมาตรฐานหลักสูตรสาขาวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี)

๑๘.๓ ดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร

๑๘.๔ ติดตามรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรรวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนา

ข้อ ๑๙ อาจารย์ที่ปรึกษาเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา เมื่อนักศึกษาเริ่มลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ควบคุมการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา และตรวจสอบการแก้ไขเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อให้ได้รับอนุมัติภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒๐ อาจารย์ที่ปรึกษาหลักต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาควบคุมการจัดทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา และตรวจสอบแก้ไขวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒๑ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม อาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมก็ได้ เพื่อทำหน้าที่ร่วมให้คำปรึกษาควบคุมการจัดทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา และตรวจสอบแก้ไขวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ (ถ้ามี) เพื่อให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒๒ ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๒๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาระดับปริญญาโทและหรือปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงาน



วิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับศาสตราจารย์ และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๒๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๒๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

#### หมวดที่ ๔

#### การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๒๓ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒๓.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่หลักสูตรกำหนด

๒๓.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่หลักสูตรกำหนด

๒๓.๓ หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่หลักสูตรกำหนด

๒๓.๔ หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

#### ข้อ ๒๔ การรับสมัคร

ใบสมัคร ระยะเวลาสมัคร หลักฐานประกอบและเงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

#### ข้อ ๒๕ การรับเข้าศึกษา

๒๕.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้กำหนดเงื่อนไข วิธีการและจำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละสาขาวิชา

๒๕.๒ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยอาจให้ความเห็นชอบในการรับบุคคลเข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษได้ ทั้งนี้ต้องผ่านการพิจารณารับเข้าจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะที่เกี่ยวข้อง

๒๕.๓ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยอาจให้ความเห็นชอบในการรับผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาบัณฑิต และมีคุณสมบัติตามข้อ ๒๓ เข้าศึกษาหรือวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายได้ ทั้งนี้ต้องผ่านการพิจารณารับเข้าจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะที่เกี่ยวข้อง

๒๕.๔ ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโทแล้วแต่กรณี การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งตามที่หลักสูตรที่เข้าศึกษานั้นกำหนด ภายในเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๕ การรับนักศึกษาต่างชาติ ให้เป็นไปตามประกาศวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

#### ข้อ ๒๖ การรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

การรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

#### ข้อ ๒๗ ประเภทของนักศึกษา แบ่งเป็น ๒ ประเภทคือ

๒๗.๑ นักศึกษาสามัญ คือ บุคคลที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์ในแต่ละสาขาวิชาหรือรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาตามเงื่อนไขของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งเมื่อผ่านการประเมินผลหรือครบเงื่อนไขของแต่ละสาขาวิชา จึงจะได้รับเข้าเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร

๒๗.๒ นักศึกษาวิสามัญ คือ บุคคลที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษา โดยไม่ขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร การดำเนินการเกี่ยวกับนักศึกษาวិสามัญให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

## หมวดที่ ๕

### การลงทะเบียนวิชาเรียน

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนและการเพิ่มหรือถอนวิชาเรียน

๒๘.๑ การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๒ ประเภทคือ

๒๘.๑.๑ การลงทะเบียนโดยนับหน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)

๒๘.๑.๒ การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๒๘.๒ การลงทะเบียนในภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาในหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่มากกว่า ๑๕ หน่วยกิต

นักศึกษาในหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่มากกว่า ๘ หน่วยกิต

นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก๑ ที่เข้าศึกษาในภาคเรียนที่หนึ่ง และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก ที่ยังสอบไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) อาจได้รับการยกเว้นไม่ต้องลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ โดยการอนุมัติของคณบดี ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ต้องต่อทะเบียนนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มตามอัตราที่กำหนด

๒๘.๓ ในภาคการศึกษาพิเศษนักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๒๘.๔ การลงทะเบียนวิชาเรียนน้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนดในข้อ ๒๘.๒ และ ๒๘.๓ จะกระทำได้ในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตที่เหลือตามหลักสูตรมีจำนวนน้อยกว่า หรือมากกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้น และจำเป็นต้องสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีที่เกี่ยวข้อง ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

๒๘.๕ นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนน B ขึ้นไปแล้วมิได้

ในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบรายวิชาตามหลักสูตรแล้ว แต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ จะสามารถลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนน A ได้

๒๘.๖ นักศึกษาที่เรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามที่วิทยาลัยกำหนด

๒๘.๗ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียนตามหลักสูตรหรือรายวิชาที่เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนตามหลักสูตรได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดีที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๙. เกณฑ์การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓๐. การรับและเทียบโอนหน่วยกิต วิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตร และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระดับปริญญาโท และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

การเทียบโอนและค่าคะแนนของรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งจากสถาบันการศึกษาอื่นและจากวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ การเปลี่ยนสาขาวิชา

นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้เมื่อศึกษารายวิชาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต มีรายวิชาที่สามารถโอนเข้าสาขาวิชาใหม่ได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และทุกวิชาที่จะขอโอนต้องได้ระดับคะแนน B ขึ้นไป หรือ S แล้วแต่กรณี และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี

สำหรับหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก๑ และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้หลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี โดยมีศักยภาพในการทำวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาใหม่ได้

การดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย



ข้อ ๓๒ การเปลี่ยนระดับการศึกษา

นักศึกษาในหลักสูตรระดับที่ต่ำกว่า อาจได้รับการพิจารณาให้โอนเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับที่สูงกว่า หรือในทางกลับกัน นักศึกษาในหลักสูตรระดับที่สูงกว่า อาจได้รับการพิจารณาให้โอนเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับที่ต่ำกว่าได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น ๆ และ/หรือประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ การวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๓๓.๑ การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบรายวิชาทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่รายวิชาที่ได้ถอนโดยถูกต้องตามระเบียบ ให้อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการประเมินผลรายวิชาตามแบบฟอร์มของสำนักวิชาการ ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีที่เกี่ยวข้อง แล้วแจ้งให้งานทะเบียนและประมวลผลทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบ

๓๓.๒ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examinator) เป็นการสอบข้อเขียนหรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบทั้งสองแบบข้างต้น สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ข การสอบประกอบด้วย วิชาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องโดยให้มีคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอคณบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง

๓๓.๓ การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกประกอบด้วย การตรวจอ่านและประเมินคุณภาพผลงาน การทดสอบความรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการสอบปากเปล่า และการประชุมพิจารณาผลงานของกรรมการโดยให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้สอบ

๓๓.๔ การสอบการค้นคว้าอิสระเป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ข โดยคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย การตรวจอ่านและประเมินคุณภาพผลงาน การทดสอบความรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการสอบปากเปล่าและการประชุมตัดสินผลงานของกรรมการ

๓๓.๕ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็น การสอบวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอก และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยโดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒ ต้องสอบผ่านโดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังนี้

๓๓.๕.๑ การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบข้อเขียนหรือการสอบปากเปล่า หรือทั้งสองแบบในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓๓.๕.๒ ให้คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติเป็นผู้ดำเนินการจัดสอบวัดคุณสมบัติ ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง ในกรณีที่จำเป็นอาจจัดการสอนในภาคการศึกษาพิเศษได้

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า ๔ คนโดยอาจจะมีกรรมการซึ่งเป็นบุคคลภายนอกวิทยาลัยร่วมด้วยไม่เกิน ๒ คน ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่อให้คณบดีคณะที่หลักสูตรสังกัดเป็นผู้แต่งตั้ง

๓๓.๕.๓ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวัดคุณสมบัติ คือ

๓๓.๕.๓.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกเป็นต้นไป

๓๓.๕.๓.๒ นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาเอก ที่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประเมินผลเป็น A B+ B C+ C D+ D F มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิตและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคสุดท้ายก่อนการสอบวัดคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ๓.๕ หรือนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ ที่มีผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์อันมีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ ทั้งนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะที่หลักสูตรสังกัด

๓๓.๕.๓.๓ การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นสัญลักษณ์ S หมายถึง สอบผ่าน หรือ U หมายถึง สอบไม่ผ่าน ให้ประธานคณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบต่อคณะ งานทะเบียนและประมวลผล และบัณฑิตวิทยาลัยผ่านประธานหลักสูตรภายใน ๑๕ วันนับจากวันสอบ

๓๓.๕.๔ นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติผ่านแล้ว จะมีสิทธิ์เสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้

๓๓.๕.๕ นักศึกษาตามข้อ ๓๓.๕.๓.๓ ที่สอบวัดคุณสมบัติครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก ๑ ครั้ง และต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้ภายใน ๒ ปีการศึกษา นับตั้งแต่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติครั้งที่สองแล้วไม่ผ่าน จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษา ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

๓๓.๕.๖ นักศึกษาตามข้อ ๓๓.๕.๓ ที่สอบวัดคุณสมบัติครั้งที่สองแล้วไม่ผ่าน จะยังคงมีสภาพเป็นนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทต่อไป

๓๓.๖ การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ ตามข้อ ๓๓.๒, ๓๓.๕, ๓๓.๖ ให้บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ

ข้อ ๓๕ การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการตามข้อบังคับวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษาและประกาศวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา

ข้อ ๓๖ การประเมินผลการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค ยกเว้นรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้มีการประเมินผลได้ก่อนสิ้นภาคการศึกษา

ข้อ ๓๗ การประเมินผลรายวิชาให้กำหนดระดับคะแนนหรือสัญลักษณ์ ซึ่งมีความหมาย และค่าคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ผลการประเมินขั้นดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ผลการประเมินขั้นดี (Good)	๓.๐
C+	ผลการประเมินขั้นค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕
C	ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	ผลการประเมินขั้นอ่อน (Poor)	๑.๕
D	ผลการประเมินขั้นอ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ผลการประเมินขั้นตก (Failed)	๐

## สัญลักษณ์

I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษายังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ถอนวิชาเรียนแล้ว (Withdrawn)

ข้อ ๓๘ การประเมินผล ที่เป็นสัญลักษณ์ มีความหมายดังนี้

๓๘.๑ การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนนในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้โดยเหตุสุดวิสัยหรือ

(๒) นักศึกษายังปฏิบัติงานไม่ครบตามเงื่อนไขที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องระบุสาเหตุของการให้สัญลักษณ์ I

และแจ้งให้นักศึกษาทราบภายใน ๑ เดือน นับจากวันที่ประกาศผลการประเมินและการแก้สัญลักษณ์ I ให้

ดำเนินการแก้ภายในภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น F

๓๘.๒ ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) และผลการศึกษายังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) ใช้

สำหรับรายวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๓๘.๓ ถอนวิชาเรียนแล้ว (Withdrawn) ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนหรือใช้ในกรณีที่นักศึกษา

ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือใช้ในกรณีที่นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๙ การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศให้เป็นดังนี้

S (Satisfactory)           หมายความว่า   สอบผ่าน

U (Unsatisfactory)       หมายความว่า   สอบไม่ผ่าน

การสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติจะสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้งในแต่ละหลักสูตร สำหรับการสอบภาษาต่างประเทศ ไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

ข้อ ๔๐ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือได้ U แล้วแต่กรณี ในหมวดวิชาบังคับถือว่าต่ำกว่ามาตรฐานให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำ



ข้อ ๔๑ การนับจำนวนหน่วยกิตและคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

๔๑.๑ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนวิชาใดวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรในวิชานั้นเพียงครั้งเดียว

๔๑.๒ ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average) ให้คำนวณจากทุกรายวิชาที่มีค่าคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า ๑ ครั้งให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนที่ได้ทุกครั้งไปใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ

## หมวดที่ ๖

### การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ข้อ ๔๒ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระกระทำได้อเมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติครบตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้หลักเกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๓ การเสนออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๔๓.๑ ปรินญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน ๑ ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

๔๓.๒ ปรินญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน ๒ ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ข้อ ๔๔ การควบคุมวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ๑ คน และอาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีกตามความเหมาะสมแต่ละกรณี

ข้อ ๔๕ การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

๔๕.๑ การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต้องกระทำในทุกภาคการศึกษา

๔๕.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีหน้าที่ในการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะ และสำนักวิชาการ

๔๕.๓ ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน (หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์))

ต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ และต้นฉบับผลงานวิทยานิพนธ์ ที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ซึ่งต้องกำหนดจำนวนหน่วยกิต ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

๔๕.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว ได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ควรพิจารณาหาสาเหตุ ซึ่งอาจให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระหรือเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรืออื่น ๆ แล้วแต่กรณี และประธานหลักสูตรต้องรายงานสาเหตุและผลการพิจารณาต่อคณบดีเพื่อหาข้อยุติ

ข้อ ๔๖ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินจำนวนหน่วยกิตจากหัวข้อเดิม ที่สามารถนำไปใช้กับหัวข้อใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในหัวข้อเดิม ทั้งนี้ให้นับจำนวนหน่วยกิตดังกล่าว เป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ S ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งให้คณะทำงานทะเบียนและประมวลผล ภายใน ๑๕ วัน และให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงในประวัติการศึกษา

ข้อ ๔๗ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๗.๑ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องดำเนินการภายในเวลา ๔๕ วันหลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของหลักสูตรนั้น ๆ

ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้ายซึ่งนักศึกษาผ่านและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของหลักสูตรนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเสนอให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ รวมทั้งให้เสนอวันที่จะทำการสอบไปพร้อมกันด้วย

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน ๔๕ วัน ให้ถือว่า การได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโทษ

๔๗.๒ การสอบวิทยานิพนธ์

๔๗.๒.๑ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายใน อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้อาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการสอบด้วยก็ได้ โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ซึ่งไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นประธานคณะกรรมการสอบ

กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีผลงานวิชาการที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย และไม่น้อยกว่า ๕ เรื่องสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๔๗.๒.๒ การสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นแบบเปิด โดยการเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังการนำเสนอของผู้เข้าสอบได้ และคณะวิชาต้องประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนการสอบไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๔๗.๒.๓ ในวันสอบ จะต้องมีการสอบไม่น้อยกว่า ๓ คน ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริหารหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่ จะได้ใช้ตรวจอ่านวิทยานิพนธ์ได้

๔๗.๒.๔ ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบที่อยู่ร่วมในวันสอบ การประเมินผลโดยให้นับ (คณะ) อาจารย์ที่ปรึกษาเป็น ๑ เสียง (คณะ) อาจารย์ประจำเป็น ๑ เสียง และ(คณะ) ผู้ทรงคุณวุฒิเป็น ๑ เสียง และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ เสียงของจำนวนกรรมการทั้งหมด

#### ๔๗.๓ การสอบการค้นคว้าอิสระ

๔๗.๓.๑ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมไม่น้อยกว่า ๑ คน อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นประธานคณะกรรมการสอบ

๔๗.๓.๒ ในวันสอบ จะต้องมิคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่ จะได้ใช้ตรวจอ่านรายงานการค้นคว้าอิสระได้

๔๗.๓.๓ ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบทุกคน การประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมให้นับคะแนนเป็น ๑ เสียง และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ เสียงของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ข้อ ๔๘ การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย แบ่งเป็น ๔ ระดับคือ

SE	Excellent	หมายความว่า ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม
SG	Good	หมายความว่า ผลการประเมินขั้นดี
S	Pass	หมายความว่า ผลการประเมินขั้นผ่าน
U	Fail	หมายความว่า ผลการประเมินขั้นตก

การสอบตามนี้จะสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง



ข้อ ๔๙ ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่คณบดีและผู้เข้าสอบภายใน ๕ วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนดถือว่าการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

๔๙.๑ ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน ๔๕ วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

๔๙.๒ กรณีสอบไม่ผ่านคณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบให้คณะแจ้งผลการสอบให้งานทะเบียนและประมวลผลทราบภายใน ๑๕ วัน

ข้อ ๕๐ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านการสอบครั้งนั้น

ข้อ ๕๑ ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระครั้งแรกไม่ผ่านตามข้อ ๔๙.๒ มีสิทธิยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ ได้ภายใน ๑๕ วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน ๖๐ วันหลังวันสอบ

ในกรณีที่ผ่านการสอบตามนัยแห่งข้อ ๕๑.๑ ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ ภายใน ๑๕ วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน ๖๐ วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง ๒ กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้โอกาสสอบครั้งที่ ๒ นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือไม่ต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือ หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด

ข้อ ๕๒ รูปแบบการพิมพ์ การส่งเล่ม และลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

๕๒.๑ รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕๒.๒ นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตามจำนวนลักษณะ และระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕๒.๓ ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระเป็นของวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา นักศึกษาและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ใน

เชิงวิชาการได้ แต่การนำเสนอหรือผลจากการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่  
วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซากำหนด

กรณีที่ทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาระดับปริญญาตรีได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรโดย  
ได้รับความเห็นชอบจากวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น ๆ

## หมวดที่ ๗

### การสำเร็จการศึกษา

#### ข้อ ๕๓ การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

##### ๕๓.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๕๓.๑.๑ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

๕๓.๑.๒ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

##### ๕๓.๒ หลักสูตรปริญญาโท

๕๓.๒.๑ มีความรู้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๕๓.๒.๒ แผน ก แบบ ก๑ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดย

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือ  
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ  
คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทาง  
วิชาการ

๕๓.๒.๓ แผน ก แบบ ก๒ ศึกษาวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ย  
สะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการ  
สอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการ  
ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการ  
อุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอ  
ต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์(Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการ  
ประชุมวิชาการ (Proceedings)ดังกล่าว

ในกรณีที่เป็นวิทยานิพนธ์ ข้อ ๕๓.๒.๒ และ ๕๓.๒.๓ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสิ่งประดิษฐ์ อาจถือการได้รับการจดทะเบียน สิทธิบัตร และ/หรือ อนุสิทธิบัตรแทนการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการได้

๕๓.๒.๔ แผน ข ศักยภาพวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า ในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

#### ๕๓.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

๕๓.๓.๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๕๓.๓.๒ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๕๓.๓.๓ แบบ ๑ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

๕๓.๓.๔ แบบ ๒ ศักยภาพวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๕๔ สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรซึ่งกำหนดให้การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาได้ดำเนินการจนผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่น ๆ ครบถ้วนแล้วแต่อยู่ในระหว่างรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนดและนักศึกษาได้ใช้เวลาใน

การศึกษาครบตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๔ แล้วนักศึกษาสามารถยื่นคำร้อง ขอย้ายเวลาการศึกษาได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๒ ครั้ง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

#### ข้อ ๕๕ การขออนุมัติปริญญา

๕๕.๑ นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อคณะล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษานั้น

๕๕.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อจากคณะเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๕๕.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๕๔

๕๕.๒.๒ ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือมีหนี้สินกับวิทยาลัยหรือคณะ

๕๕.๒.๓ เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

๕๕.๒.๔ ส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จัดทำตามรูปแบบและจำนวนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕๕.๒.๕ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๖ ในกรณีที่มีเหตุผลที่จำเป็นและสมควร วิทยาลัยอาจพิจารณามิให้ผู้สำเร็จการศึกษามิให้ผู้ใดเข้ารับปริญญาบัตรก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๕๗ การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร

สภาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรซึ่งได้อนุมัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษามิให้ผู้ใดไปแล้วตามกรณีดังต่อไปนี้

๕๗.๑ ผู้สำเร็จการศึกษานั้น ไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนัยของคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้าศึกษา หรือผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรที่ตนได้สำเร็จการศึกษา ตามข้อ ๒๓ หรือ ข้อ ๕๔ แห่งระเบียบนี้การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร มีผลตั้งแต่วันที่สภาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้กับบุคคลนั้น



๕๗.๒ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ หรือผลงานทางวิชาการอื่นที่เป็นองค์ประกอบสำคัญต่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้น ลอกเลียนงานผู้อื่นหรือดัดแปลงข้อมูลที่ไม่เป็นข้อเท็จจริง หรือปลอมแปลงผลงานวิจัย หรือมิได้กระทำด้วยตนเอง การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้กับบุคคลนั้น

๕๗.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้นได้กระทำการอันเป็นที่เสื่อมเสียร้ายแรงต่อวิทยาลัย หรือต่อศักดิ์ศรีแห่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่ตนได้รับ การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรในกรณีนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภาวิทยาลัยมีมติเพิกถอน

## หมวดที่ ๘

### สถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๕๘ การลาพักการศึกษาและการลาออกของนักศึกษา

๕๘.๑ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อคณะที่เกี่ยวข้องโดยผ่านการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และประธานหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ

๕๘.๒ การลาพักการศึกษามี ๒ ลักษณะ ดังนี้

๕๘.๒.๑ การลาพักการศึกษาหลังจากได้ลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ตามเวลาที่ปฏิทินการศึกษาในที่จะภาคการศึกษากำหนด และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้น เรียบร้อยแล้ว แต่ภายหลังมีความประสงค์ขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ต้องยื่นคำร้องและได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ก่อนการสอบประจำภาคตามปฏิทินการศึกษาที่วิทยาลัยกำหนดไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ยกเว้นกรณีที่มีสาเหตุสุดวิสัยหรือเจ็บป่วยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ

การลาพักในกรณีนี้ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนจะได้สัญลักษณ์ W และนักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

๕๘.๒.๒ การลาพักการศึกษา กรณียังไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชา ให้ยื่นคำร้องผ่านกระบวนการหลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และยื่นตามเวลาที่ปฏิทินการศึกษาที่กำหนด นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราที่วิทยาลัยกำหนด

๕๘.๓ การลาพักการศึกษาให้ลาพักได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ตลอดหลักสูตร การนับเวลาที่ลาพัก การศึกษาให้นับรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เนื่องจากถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๕๘.๔ นักศึกษาใหม่ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าศึกษาไม่มีสิทธิลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก ยกเว้นมีเหตุจำเป็นสุดวิสัยหรือเจ็บป่วย

๕๘.๕ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อคณะที่เกี่ยวข้องโดยผ่านการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ประธานหลักสูตร และคณบดี เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๕๙ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาต่อเมื่ออยู่ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๕๙.๑ ตาย

๕๙.๒ ลาออก

๕๙.๓ วิทยาลัยสั่งให้ออก อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕๙.๔ เรียนได้จำนวนหน่วยกิตไม่เกินกึ่งหนึ่งจากจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีค่าคะแนนในหลักสูตร และได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า ๒.๕๐

๕๙.๕ เรียนได้จำนวนหน่วยกิตเกินกึ่งหนึ่งจากจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีค่าคะแนนและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๗๕

๕๙.๖ ไม่มีความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกันโดยได้สัญลักษณ์ S เป็น 0 ติดต่อกัน ๒ ภาคการศึกษาโดยไม่นับรวมการลาพักการศึกษา

๕๙.๗ สอบวิทยานิพนธ์ หรือสอบประมวลความรู้ หรือสอบการค้นคว้าอิสระ หรือสอบวัดคุณสมบัติครั้งที่ ๒ สอบไม่ผ่าน

๕๙.๘ หลังสอบครั้งที่ ๑ ไม่ผ่าน ไม่ดำเนินการและ/หรือสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระครั้งที่ ๒ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๕๙.๙ ใช้เวลาการศึกษาครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว

๕๙.๑๐ นักศึกษาสามัญที่คงสภาพเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาเกินระยะเวลาที่กำหนด

๕๙.๑๑ ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดย  
ประมาท

๕๙.๑๒ ถูกลงโทษทางวินัยให้ออกจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖๐ การขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕๙.๒ และ ๕๙.๓ อาจขอสถานภาพการเป็นนักศึกษาคืนได้  
ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ ๙

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๑ บรรดาประกาศ หรือคำสั่ง หรือหลักเกณฑ์อันเกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีอยู่ก่อนระเบียบ  
นี้มีผลบังคับใช้ ให้ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไป จนกว่าจะได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ต้อง  
ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน หลังวันประกาศใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร. สากล จริยวิทยานนท์)

นายกสภาวิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา